



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADS

DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela «Līkā muiža», Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

APSTIPRINĀTS
ar 2010.gada 24.marta
Dundagas novada Domes lēmumu Nr. 148
(Prot. Nr.5. 30.§.)
Dundagas novada Dundagas pagastā
24.03.2010.

Dundagas novada pašvaldības 2010.gada 24. marta
Saistošie noteikumi Nr. 11

“Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”

Izdot pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām”
15., 21.pantu, likumu “Par dzīvojamo telpu īri” un likumu
“Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”

I. Vispārīgais jautājums

1. Saistošie noteikumi nosaka:

- 1.1. pašvaldība sniedz palīdzību maznodrošinātām personām;
- 1.2. maznodrošinātu personu kategorijas, kuras pašvaldība ar dzīvojamo telpu nodrošina pirmām kārtām;
- 1.3. palīdzības reģistrā iekļaujamās ziņas, kuras iegūtas, pamatojoties uz personas iesniegumu un dokumentiem, kas apliecina personas tiesības īrēt pašvaldībai piederošu vai uz likumīga pamata pašvaldības lietojumā esošu dzīvojamo telpu;
- 1.4. dzīvojamo telpu piedāvāšanas secību reģistrācijas grupu ietvaros;
- 1.5. gadījumus, kuros pašvaldība atsaka personai pašvaldībai piederošas vai uz likumīga pamata pašvaldības lietojumā esošas dzīvojamās telpas izīrēšanu, ja pirms palīdzības lūgšanas persona ar savu rīcību apzināti pasliktinājusi savus dzīvokļa apstākļus.
- 1.6. Palīdzības veidus saskaņā ar likumu par “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”
 - 1) pašvaldībai piederošas dzīvojamās telpas izīrēšana;
 - 2) palīdzība izīrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu telpu; 3) pabalsta piešķiršana dzīvojamās telpas īres maksas un maksas pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai.
 - 4) vienreizēja pabalsta piešķiršana dzīvojamās telpas remontam.

II. Personu kategorijas, kurām sniedzama palīdzība, izīrējot dzīvojamo telpu

2. Papildus likuma „Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” (turpmāk – likums) 14.pantā minētajām personām pašvaldība izīrē dzīvojamo telpu pirmām kārtām:

2.1. personai, ar kuru kopā dzīvo un kuras apgādībā ir vismaz trīs nepilngadīgi bērni un kura tiek izlikta no dzīvojamās telpas, kuras izīrētājs nav pašvaldība, likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 28.² panta pirmajā daļā paredzētajos gadījumos;

- 2.2. maznodrošinātai personai, kuras īrētā vai īpašumā esošā dzīvojamā telpa ir avārijas stāvoklī;
- 2.3. maznodrošinātai personai, kura audzina bērnu invalīdu;
- 2.4. maznodrošinātai personai, kura ir sasniegusi pensijas vecumu vai ir darbnespējīga invaliditātes dēļ;

III. Reģistrācijas kārtība palīdzības saņemšanai

3. Persona, kura vēlas saņemt pašvaldības palīdzību, izīrējot dzīvojamo telpu, papildus rakstveida iesniegumam iesniedz Dundagas novada Domes kancelejā (turpmāk – Kanceleja):

- 3.1. dzīvesvietas deklarēšanas izziņu;
- 3.2. pases kopiju;
- 3.3. izziņu par maznodrošinātas personas statusa piešķiršanu (ja atbilstoši likuma 14.pantam vai saistošajiem noteikumiem palīdzība sniedzama maznodrošinātai personai).

4. Papildus šo saistošo noteikumu 3.punktā minētajiem dokumentiem:

4.1. personas, kurām saskaņā ar likumu “Par dzīvojamo telpu īri” sniedzama palīdzība gadījumos, ja tās tiek izliktas no Dundagas novada administratīvajā teritorijā īrētās dzīvojamās telpas un ja tās ir maznodrošinātas personas, kuras sasniegušas pensijas vecumu vai ir invalīdi, iesniedz Kancelejā sekojošus dokumentus:

4.1.1. tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.² panta pirmajā daļā, 28.³ panta pirmajā daļā vai 28.⁴ panta otrajā daļā paredzētajos gadījumos;

4.1.2. pensionāra vai invalīda apliecības kopiju;

4.2. personas, kurām saskaņā ar likumu “Par dzīvojamo telpu īri” sniedzama palīdzība gadījumos, ja tās tiek izliktas no Dundagas novada administratīvajā teritorijā īrētās dzīvojamās telpas un ja tās ir maznodrošinātas personas, ar kurām kopā dzīvo un kuru apgādībā ir vismaz viens nepilngadīgs bērns, aizgādībā esoša persona, maznodrošināta pensijas vecumu sasniegusi persona vai maznodrošināts invalīds, iesniedz Kancelejā sekojošus dokumentus:

4.2.1. tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.² panta pirmajā daļā, 28.³ panta pirmajā daļā vai 28.⁴ panta otrajā daļā paredzētajos gadījumos;

4.2.3. bērnu dzimšanas apliecību kopijas vai bāriņtiesas (pagasttiesas) lēmumu par aizbildnības nodibināšanu un par aizbildņa iecelšanu kopijas vai

4.2.4. tiesas sprieduma par aizgādības nodibināšanu kopiju vai

4.2.5. apgādībā esošas personas pensionāra vai invalīda apliecības kopiju un izziņu par maznodrošinātas personas statusa piešķiršanu apgādībā esošajai personai;

4.3. politiski represētās personas, kuras tiek izliktas no dzīvojamās telpas likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 28.² panta pirmajā daļā, 28.³ panta pirmajā daļā vai 28.⁴ panta otrajā daļā paredzētajā gadījumā, ja to lietošanā vai īpašumā nav citas dzīvojamās telpas, iesniedz Kancelejā sekojošus dokumentus:

4.3.1. politiski represētās personas apliecības kopiju;

4.3.2. tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas likuma “Par dzīvojamo telpu īri” 28.² panta pirmajā daļā, 28.³ panta pirmajā daļā vai 28.⁴ panta otrajā daļā paredzētajā gadījumā kopija;

4.3.3. rakstveida apliecinājumu, ka personas lietošanā vai īpašumā nav citas dzīvojamās telpas;

4.4. personas, kuras tiek izliktas no tām piederoša dzīvokļa Dundagas *novada* administratīvajā teritorijā, ja uz dzīvokļa īpašumu ir vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju un remonta izdevumiem un ja tās ir maznodrošinātas personas, kuras sasniegušas pensijas vecumu vai ir invalīdi, iesniedz Kancelejā sekojošus dokumentus:

4.4.1. tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas gadījumos, ja uz dzīvokļa īpašumu ir vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju vai remonta izdevumiem;

4.4.2. pensionāra vai invalīda apliecības kopiju;

4.5. personas, kuras tiek izliktas no tām piederoša dzīvokļa Dundagas novada administratīvajā teritorijā, ja uz dzīvokļa īpašumu ir vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju un remonta izdevumiem un ja tās ir maznodrošinātas personas, ar kurām kopā dzīvo un kuru apgādībā ir vismaz viens nepilngadīgs bērns, aizgādībā esoša persona, maznodrošināta pensijas vecumu sasniegusi persona vai maznodrošināts invalīds, iesniedz Kancelejā sekojošus dokumentus:

4.5.1. tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas gadījumos, ja uz dzīvokļa īpašumu ir vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju vai remonta izdevumiem;

4.5.2. bērnu dzimšanas apliecību kopijas vai bāriņtiesas (pagasttiesas) lēmumu par aizbildnības nodibināšanu un par aizbildņa iecelšanu kopijas vai

4.5.3. tiesas sprieduma par aizgādības nodibināšanu kopiju vai

4.5.4. apgādībā esošas personas pensionāra vai invalīda apliecības kopiju un izziņu par maznodrošinātas personas statusa piešķiršanu apgādībā esošajai personai;

4.6. personas, kuras tiek izliktas no tām piederoša dzīvokļa Dundagas novada administratīvajā teritorijā, ja uz dzīvokļa īpašumu ir vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju un remonta izdevumiem un ja tās ir politiski represētās personas, kuru lietošanā vai īpašumā nav citas dzīvojamās telpas iesniedz Kancelejā sekojošus dokumentus:

4.6.1. politiski represētās personas apliecības kopiju un rakstveida apliecinājumu, ka personas lietošanā vai īpašumā nav citas dzīvojamās telpas;

4.6.2. tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas gadījumos, ja uz dzīvokļa īpašumu ir vērsta piedziņa sakarā ar maksājumiem par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, mājas uzturēšanu, ekspluatāciju vai remonta izdevumiem;

4.6.3. rakstveida apliecinājumu, ka personas lietošanā vai īpašumā nav citas dzīvojamās telpas;

4.7. bērni bāreņi un bērni, kuri palikuši bez vecāku gādības un audzināti bērnu aprūpes un audzināšanas iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa pēc tam, kad beigusies viņu uzturēšanās bērnu aprūpes un audzināšanas iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa, vai arī tad, kad viņi beiguši mācības izglītības iestādē, vai pēc obligātā militārā dienesta beigšanas, ja viņiem nav iespējams likumā noteiktajā kārtībā iemitināties agrāk aizņemtajā dzīvojamā telpā, iesniedz Kancelejā arhīva izziņu par pēdējo dzīvesvietu pirms viņu uzturēšanās bērnu aprūpes un audzināšanas iestādē, audžuģimenē vai pie aizbildņa (izziņā uzrādot pieraksta ilgumu, pierakstītās personas un radniecību ar tām) Dundagas novada teritorijā;

4.8. repatrianti, kuri izceļojuši no Latvijas līdz 1990.gada 4.maijam un kuriem nav iespējams likumā noteiktajā kārtībā iemitināties pirms izceļošanas no Latvijas aizņemtajā dzīvojamā telpā, iesniedz Kancelejā sekojošus dokumentus:

4.8.1. repatrianta statusu apliecinājošu dokumentu;

4.8.2. arhīva izziņu par repatrianta, viņa vecāku vai vecvecāku pēdējo pastāvīgo dzīvesvietu pirms izceļošanas no Latvijas;

4.9. maznodrošinātas politiski represētās personas iesniedz Kancelejā politiski represētās personas apliecības kopiju;

4.10. maznodrošinātas personas, kuras pēc soda izciešanas atbrīvotas no ieslodzījuma vietas, ja tās pirms notiesāšanas dzīvoja Dundagas novada administratīvajā teritorijā un, ja tām nav iespējams likumā noteiktā kārtībā iemitināties agrāk aizņemtajā dzīvojamā telpā, iesniedz Kancelejā brīvības atņemšanas vietas izdotu noteikta parauga izziņu, kurā norādīts atbrīvošanas pamats un faktiski izciestais brīvības atņemšanas soda laiks, un arhīva izziņu par pēdējo dzīvesvietu (izziņā uzrādot pieraksta ilgumu, pierakstītās personas un radniecību ar tām) Dundagas novada teritorijā;

- 4.11. saistošo noteikumu 2.1. apakšpunktā minētās personas Kancelejā iesniedz:
 - 4.11.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju;
 - 4.11.2. tiesas sprieduma kopiju par izlikšanu no dzīvojamās telpas likuma „Par dzīvojamo telpu īri” 28.² panta pirmajā daļā paredzētajā gadījumā;
 - 4.11.3. bērnu dzimšanas apliecību kopijas vai bāriņtiesas (pagasttiesas) lēmumu par aizbildnības nodibināšanu un par aizbildņa iecelšanu kopijas;
- 4.12. saistošo noteikumu 2.2. apakšpunktā minētās personas Kancelejā iesniedz:
 - 4.12.1. dzīvojamās telpas īres līguma kopiju vai zemesgrāmatas apliecības kopiju;
 - 4.12.2. būvekspertīzes atzinumu par dzīvojamās telpas kapitālā remonta nepieciešamību vai tehniskās apsekošanas atzinumu;
- 4.13. saistošo noteikumu 2.3. apakšpunktā minētās personas Kancelejā iesniedz bērna invalīda apliecības kopiju;
- 4.14. saistošo noteikumu 2.4. apakšpunktā minētās personas Kancelejā iesniedz pensionāra vai invalīda apliecības kopiju.

5. Iesniedzot 4. punktā minēto dokumentu kopijas, persona uzrāda Kancelejā šo dokumentu oriģinālus.

6. Kancelejā iesniegums tiek reģistrēts un tālāk nodots Dundagas novada Domes Sociālajam dienestam faktisko apstākļu noskaidrošanai. Tiesības saņemt pašvaldības palīdzību, izīrējot dzīvojamo telpu, ir personām, kuras deklarējušas savu dzīvesvietu Dundagas novada administratīvajā teritorijā.

7. Sociālās palīdzības dienests izskata personas iesniegumu un sniedz atzinumu par to, vai persona ir atzīstama par tiesīgu saņemt pašvaldības palīdzību, izīrējot dzīvojamo telpu.

7.1. Atzinumu un palīdzības sniegšanas iespējas izskata pagasta Nekustamo īpašumu nodaļa un sagatavo lēmumprojektu Dundagas novada Domes sociālā, izglītības un kultūras komitejai, kura to izskata viena mēneša laikā.

7.2. Lēmumu par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt palīdzību un iekļaušanu dzīvojamo telpu izīrēšanas reģistrā vai par atteikumu personu atzīt par tiesīgu saņemt pašvaldības palīdzību, izīrējot dzīvojamo telpu, pieņem Dundagas novada Dome.

7.3. Pēc šo saistošo noteikumu 7.3. apakšpunktā minētā lēmuma pieņemšanas personu reģistrē attiecīgajā reģistrā, palīdzības saņemšanai ar reģistrācijas numuru, kas atbilst iesniegumu iesniegšanas secībai.

7.4. Par pieņemto lēmumu personu informē rakstveidā. Pozitīva lēmuma gadījumā, atbildē norādāms reģistrs un kārtas numurs.

7.5. Pašvaldības Sociālais dienests ir tiesīgs jebkurā laikā pārbaudīt pamatu reģistrēšanai palīdzības reģistrā.

8. Papildus likumā noteiktajām ziņām, par katru personu, kas reģistrēta palīdzības saņemšanai, palīdzības reģistrā iekļauj šādas ziņas:

- 8.1. personas dzīvesvietas adrese;
- 8.2. ģimenes locekļu skaits.

IV. Dzīvojamo telpu piedāvāšanas secība un kārtība

9. Reģistrācijas grupu ietvaros personām, kuras ar dzīvojamo telpu nodrošināmas pirmām kārtām, dzīvojamo telpu piedāvā īrēt šādā secībā:

- 9.1. maznodrošinātai personai;
- 9.2. personai, ar kuru kopā dzīvo un kuras apgādībā ir vismaz viens nepilngadīgs bērns.

10. Pēc piedāvājuma pieņemšanas, Dundagas novada Dome pieņem lēmumu par dzīvojamās telpas izīrēšanu attiecīgajai personai.

11.Mēneša laikā pēc šo saistošo noteikumu 10.punktā minētā lēmuma pieņemšanas un iepriekšējās dzīvojamās telpas atbrīvošanas ar personu noslēdzams dzīvojamās telpas īres līgums.

12.Palīdzības reģistru uztur un vienu reizi 6 mēnešos aktualizē reģistros iekļauto personu kārtas numurus (uz attiecīgā mēneša 1.datumu) Nekustamo īpašumu speciālists un Sociālais dienests. Iegūtā informācija tiek iesniegta Dundagas novada Sociālā, izglītības un kultūras komitejai.

V. Gadījumi, kuros pašvaldība atsaka atzīt personu par tiesīgu īrēt dzīvojamo telpu

13. Pašvaldība pieņem lēmumu atteikt atzīt personu par tiesīgu saņemt likuma 3.panta 1.punktā noteikto palīdzību, ja pirms palīdzības lūgšanas persona ar savu rīcību apzināti pasliktinājusi savus dzīvokļa apstākļus:

13.1. personas īrētās dzīvojamās telpas īres līgums tiek izbeigts sakarā ar dzīvojamās telpas vai mājas bojāšanu vai citādu dzīvojamās telpas lietošanas noteikumu pārkāpšanu;

13.2. personas īrētās dzīvojamās telpas īres līgums tiek izbeigts sakarā ar īres maksas un maksas par pamatpakalpojumiem parādu, lai gan persona varēja neuzkrāt parādu, jo personas ģimenes pilngadīgo ģimenes locekļu kopējie ienākumi uz katru no tiem, īres līguma darbības laikā nebija zemāki par attiecīgajā mēnesī valstī noteikto viena iedzīvotāja iztikas minimumu latos;

13.3. persona nelikumīgi iemitina savā dzīvojamā telpā citas personas, tādējādi samazinot dzīvojamās telpas platību;

13.4.ģimenes locekļu nesaskaņu dēļ.

14. Lēmumu par izslēgšanu no palīdzības reģistra pieņem Dundagas novada Dome un par to personu informē rakstiski.

VI. Noslēguma jautājumi

15. Noteikumi stājas spēkā ar publicēšanas dienu.

Dundagas novada

Domes priekšsēdētājs:

Aldons Zumbergs

DUNDAGAS NOVADA DOMEI

Vārds, uzvārds

personas kods

deklarētā dzīvesvieta

Tālruna Nr

IESNIEGUMS

Dundagas novada _____ pagastā

Lūdzu reģistrēt mani palīdzības reģistrā dzīvokļa jautājuma risināšanā Dundagas novadā.

Iesniegumam pievienoju sekojošas izziņas un dokumentu kopijas*:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

5. _____

6. _____

7. _____

20____ . gada ____ . _____

Paraksts, tā atšifrējums

* Saskaņā ar Dundagas novada domes 2006.gada ____ septembra saistošajiem noteikumiem Nr.____ „Par dzīvojamo telpu izīrēšanu”

