



LATVIJAS REPUBLIKA
DUNDAGAS NOVADA DOME

Pils iela 5-1, Dundaga, Dundagas pagasts, Dundagas novads
Reģ. nr. LV90009115209, tālrunis un fakss 63237851

APSTIPRINĀTS
ar Dundagas novada Domes
2011.gada 22.decembra
sēdes lēmumu Nr. 353 (prot. Nr.22., 15.§)
Dundagas novada Dundagas pagastā

Dundagas novada pašvaldības 2011.gada 22.decembra
Saistošie noteikumi Nr.25
„Par Dundagas novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu”
Dundagas novada Dundagas pagastā

2011.gada 22.decembrī

*Izdoti saskaņā ar
likuma “Par pašvaldībām” 12.pantu,
43.panta trešo daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošo noteikumu mērķis ir sniegt līdzfinansējumu pašvaldības administratīvajā teritorijā reģistrētām biedrībām, nodibinājumiem un reliģiskajām organizācijām un to iestādēm, lai veicinātu to aktivitāti sabiedriski nozīmīgu valsts un Eiropas Savienības atbalsta pasākumu ieviešanas projektu realizēšanai Dundagas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā.
2. Saistošie noteikumi nosaka pašvaldības līdzfinansējuma apmēru, pretendentiem izvirzītās prasības un līdzfinansējuma sniegšanas kārtību.
3. Par pirmo projektu līdzfinansējums tiek sniegts 100 procentu (bet ne vairāk kā Ls 1000,00) apmērā no projekta realizēšanai nepieciešamā līdzfinansējuma, bet par katru nākamo projektu līdzfinansējums tiek sniegts 80 procentu (bet ne vairāk kā Ls 1000,00) apmērā no projekta realizēšanai nepieciešamā līdzfinansējuma.
4. Pašvaldība ir tiesīga līdzfinansējuma apmēru samazināt par summu, kas paredzēta projekta realizētāja administratīvā personāla un vadības atalgojumam.
5. Pašvaldība lemj par līdzfinansējuma sniegšanu, ņemot vērā budžetā plānoto izdevumu apjomu līdzfinansējuma sniegšanai noteiktā laika periodā.
6. Pašvaldība nodrošina lēmuma par līdzfinansējuma sniegšanu pieņemšanas atklātumu, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi iesniegumu izskatīšanas procesā.

11. Pēc domes lēmuma pieņemšanas par līdzfinansējuma piešķiršanu un atbalsta pasākuma administratora lēmuma par projekta atbalstīšanu pašvaldība slēdz līgumu ar atbalsta saņēmēju par atbalstītā projekta līdzfinansēšanu. Līgumā tiek noteikta līdzfinansējuma, atskaišu sniegšanas kārtība, atbildība, kā arī citi noteikumi. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt jebkādus paskaidrojumus un atbalsta saņēmējam ir pienākums nekavējoties sniegt atbildes uz pašvaldību interesējošiem jautājumiem saistībā ar projektu.

12. Līguma noslēgšanai atbalsta saņēmējs pēc pasākuma administratora lēmuma par projekta atbalstīšanu pieņemšanas un vismaz 5 darba dienas pirms līguma noslēgšanas ar pašvaldību iesniedz pašvaldībā:

12.1. aktuālu projekta pieteikumu, ja sākotnējais projekts ticis precizēts vai tas netika iesniegts;

12.2. atbalsta pasākuma administratora lēmumu par projekta atbalstu un finansēšanu.

13. Pēc līguma noslēgšanas atbalsta saņēmējs 5 darba dienu laikā iesniedz pašvaldībai rēķinu par līdzfinansējuma apmaksu, kuru pašvaldība apmaksā 30 dienu laikā.

14. Divu nedēļu laikā pēc projekta realizācijas atbalsta saņēmējs iesniedz pašvaldībā atskaiti, kurā atspoguļo pašvaldības līdzfinansējuma izlietojumu un sasniegtos rezultātus. Atskaitē pievieno darījumus un maksājumus apliecinošus dokumentus vai to apliecinātas kopijas.

15. Par pašvaldības līdzfinansēto projektu atbalstu saņēmējam ir jā sagatavo un jā iesniedz pašvaldībai vismaz 2 publikācijas publicēšanai Dundagas novada pašvaldības izdevumā "Dundadznieks" un Dundagas novada pašvaldības mājas lapā.

16. Pašvaldība nepiešķir finansējumu nākamo projektu realizēšanai, ja iepriekš realizētajos projektos nav ievēroti pašvaldības izdotie ārējie normatīvie akti vai pārvaldes lēmumi.

17. Ja piešķirtais finansējums netiek izlietots atbilstoši šiem saistošajiem noteikumiem un noslēgtajam līgumam, neatbilstoši izlietotais pašvaldības līdzfinansējums dubultā apmērā 30 dienu laikā no attiecīga pašvaldības lēmuma nosūtīšanas dienas atmaksājams pašvaldības budžetā. Par neatbilstoši izlietotā pašvaldības līdzfinansējuma atmaksas nokavējumu tiek piemērots līgumsods 0,5 procentu apmērā no savlaicīgi neatmaksātās summas par katru nokavēto dienu.

Domes priekšsēdētāja



G.Abaja

Dundagas novada domes saistošajiem noteikumiem Nr.25
„ Par Dundagas novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu”
(apstiprināti ar Dundagas novada domes
2011.gada 22.decembra sēdes lēmumu Nr.353)

Dundagas novada pašvaldībai

pretendenta veids
(biedrība, nodibinājums, reliģiskā organizācija vai tās iestāde)
un nosaukums

adrese, tālruņa numurs, faksa numurs, e-pasta adrese

kontaktpersonas vārds un uzvārds, adrese, tālruņa numurs,
faksa numurs, e-pasta adrese

IESNIEGUMS

Lūdzu sniegt līdzfinansējumu pielikumā minētā projekta realizēšanai.

Pielikumā:

1. projekts vai projekta apraksts;
2. reģistrācijas apliecība;
3. pilnvarojums pārstāvēt biedrību, nodibinājumu, reliģisko organizāciju vai tās iestādi;
4. apliecinājums, kurā norāda, ka attiecībā uz pretendentu nepastāv šādi nosacījumi:
 - 4.1. pasludināts tā maksātspējas process (izņemot gadījumu, kad maksātspējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;
 - 4.2. tam ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 100 latus.

201__gada __._____

_____ amats, vārds un uzvārds

Domes priekšsēdētāja

G.Abaja

Dundagas novada domes 2011.gada 22.decembra
saistošajiem noteikumiem Nr.25

„Par Dundagas novada pašvaldības līdzfinansējuma piešķiršanu”

<p>1. Īss saistošo noteikumu satura izklāsts</p> <p>Saistošie noteikumi nosaka pašvaldības līdzfinansējuma apmēru, pretendentiem izvirzītās prasības un līdzfinansējuma sniegšanas kārtību.</p>
<p>2. Saistošo noteikumu nepieciešamības pamatojums</p> <p>Domājams, ka līdzfinansējuma piešķiršana ir būtisks aktivitātes veicinātājs sabiedriski nozīmīgu valsts un Eiropas Savienības atbalsta pasākumu ieviešanas projektu realizēšanai Dundagas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā. Šādu projektu ieviešana ir pašvaldības interesēs.</p>
<p>3. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz pašvaldības budžetu</p> <p>Budžetā plānoto izdevumu apjoms</p>
<p>4. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā</p> <p>Nav informācijas</p>
<p>5. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz administratīvajām procedūrām</p> <p>Nav ietekmes</p>
<p>6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām</p> <p>Nav notikušas</p>

Domes priekšsēdētāja



G.Abaja