

DUNDADZNIIEKS

DUNDAGAS NOVADA DOMES INFORMATĪVS IZDEVUMS

2021. gada MAIJS/JŪNIJS

Nr. 4 (266)



Absolventu pavasaris Dundagas Mākslas un mūzikas skolā



DMMS absolventi: Rihards, Romans, Rūdolfs un Roberts.

FOTO – DACE ČODERA

Lai gan vēsturiski Kolkā šis ir jau XXIII absolventu pavasaris, ir klāt Dundagas Mākslas un mūzikas skolas XX izlaidums, kas 30. maijā šogad notika kā svinīgs skolas beigšanas apliecību sa-

ņemšanas pasākums, ievērojot valstī noteiktās epidemioloģiskās prasības.

Apliecības par profesionālās ievirzes izglītību Kolkā saņēma Zane Karlīna Apine – stīgu ins-



No kreisās: skolotāja Inga Šmēdiņa, absolvente Zane, skolotāja Dzintra Tauniņa un direktore Dace Čodera.

FOTO – ALDIS PINKENS

trumentu spēle, kokles spēle; Dundagā – Roberts Ludevīks, sitaminstrumentu spēle; stīgu instrumentu spēlē – ģitāras spēlē trīs izglītojamie: Rūdolfs Emīls Altmanis, Romans Giedrjus Gorjunovs un Ričards Almanis.

Absolventu izaugsmē paldies mācību priekšmeta "Vispārējās klavieres" pasniedzējām, skolotājām: Sandrai Kārklīnai; Andai

Šteinai; Ievai Hermanei, mūzikas teorijas priekšmetu skolotājām Ingai Šmēdiņai un Dzintrai Tauniņai, kura ir arī Zanes pedagoģe specialitātē. Ovācijas ģitāras spēles pasniedzējai Marutai Zemturei un sitaminstrumentu spēles pedagogam Gundaram Lintiņam! Paldies absolventu vecākiem, absolventiem un DMMS kolektīvam – skolas beigšanas apliecību

saņemšanas diena bija sajūtām bagāta!

Krāsainu, interesantu un pietiekami garu vasaras brīvlaiku DMMS audzēkņiem, ceram uz tikšanos klātienē atkal 1. septembrī!

Jauno audzēkņu uzņemšana mākslā, mūzikā un dejā – augustā.

Dundagas Mākslas un mūzikas skolas direktore
Dace Čodera



Puišu vecāku sarūpētā kūka bez vārdiem atklāj dundadznieku specialitātes mūzikā.

FOTO – DACE ČODERA

**Sveicam visus 2020./2021. mācību gada
Dundagas novada pašvaldības absolventus,
viņu vecākus un skolotājus!**

Tava veiksmē – esi tu pats
Savu dienu zeltītā rotā,
Jo uz cerību kāpnēm stāv
Dzīve, īsti vēl nedzīvotā.
Tava veiksmē – esi tu pats,
Tiecies augšup, pie zvaigznēm ir droši;
Pat ja atgriezīs zemes gūsts,
Tavi spārni vienmēr būs spoži.
(Kornēlija Apškrūma)

**Vēlam veiksmi un izdošanos,
īstenojot plānotās ieceres un sapņus!**

Dundagas novada pašvaldība



DOMES ZIŅAS

15. aprīlī domes ārkārtas sēdē pieņemtie lēmumi

❖ Apstiprināja saistošos noteikumus Nr.5 “Grozījumi Dundagas novada pašvaldības domes 2014. gada 27. februāra saistošajos noteikumos Nr.4 “Par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu vai maznodrošinātu un sociālajiem pabalstiem””.

❖ Apstiprināja grozījumus novada domes 2017. gada 30. jūnija lēmumā Nr. 133 “Par pastāvīgo komiteju sastāvu”.

❖ Nolēma noteikt pašvaldības nekustamā īpašuma “Dakterlejas ielā 3-4” statusu – izīrējamā dzīvojamā telpa – un rezervēja ģimenes ārsta dzīvojamās platības nodrošināšanai, kam ārsta prakse reģistrēta Dundagas pagastā.

❖ Nolēma atteikties no pirmā pirkuma tiesībām uz nekustamo īpašumu “Stirniņi”, Pitragā, Kolkas pagastā, kas sastāv no zemes vienības 1,4 ha platībā.

❖ Nolēma personām piešķirt nodokļa atvieglojumus par 2021. gadu nekustamajiem īpašumiem “Rūķīši” un “Langzami” 90 procentu apmērā no nodokļa summas.

❖ Nolēma samazināt SIA “LEGIT” nomas maksu un nepiemērot kavējuma procentus un līgumsodu pašvaldības nekustamā īpašuma daļai par periodu no 2020. gada 1. decembra līdz 2020. gada 31. decembrim.

❖ Apstiprināja nekustamā īpašuma “Jauncelmi” ieguvēju par nosolīto cenu 1701,00 eiro un “Ādas bāze” par 2100 eiro.

❖ Piekrita personai iegūt īpašumā nekustamo īpašumu “Buras” un noteica, ka izmantošanas mērķim ir jāatbilst spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

❖ Nolēma atsavināt rakstiskā izsolē pašvaldības nekustamo īpašumu “Dižantes mājas” 0,5165 ha platībā par nosacīto cenu 1640 eiro un “Vīlītes” 0,2222 ha platībā par 2380 eiro.

21. aprīlī domes ārkārtas sēdē pieņemtie lēmumi

❖ Nolēma izbeigt domes deputātu Gunta Abajas, Andras Grīvānes, Gunta Pīrvita un Unas Silas pilnvaras Dundagas novada domē.

❖ Apstiprināja 2020. gada finanšu pārskatu SIA “Ziemeļkurzeme”, SIA “Dundagas veselības centrs” un SIA “Kolkas ūdens”.

❖ Apstiprināja Dundagas novada pašvaldības 2020. gada pārskatu.

❖ Apstiprināja grozījumus novada domes 2017. gada 30. jūnija lēmumā Nr. 133 “Par pastāvīgo komiteju sastāvu”.

❖ Nolēma atteikties no pirmā pirkuma tiesībām uz nekustamajiem īpašumiem “Upesostas 2” 1,15 ha platībā, “Kurgati” vēl atdalāmām zemes vienībām “Kadāg” 0,6444 ha un “Piedāg” 0,3992 ha platībā, “Tilmači 3” 0,3698 ha, “Tilmači” 0,4821 ha, “Jaunbunkas” vēl atdalāmo zemes vienību 0,3667 ha platībā un “Pūpolkalni” 0,8766 ha platībā un būvēm.

❖ Nolēma iegūt malku pašvaldības iestādēm no nekustamā īpašuma “Valpenes kapi” un pārdot izsolē taras klučus un papīrmalku.

❖ Nolēma veikt jaunaudžu kopšanu nekustamā īpašumā “Bišķi”.

❖ Pilnvaroja pašvaldības izpilddirektori parakstīt līgumu ar SIA “AC Sega” par asfalta seguma atjaunošanu Pils ielā, Maija ielā un Skolas ielā Dundagā saskaņā ar iesniegto piedāvājumu 34 307,63 eiro bez PVN.

❖ Nolēma nodot nomai pašvaldības nekustamā īpašuma “Lauksaimniecības zeme pie Kāviem” zemes daļu Nr.74 0,023 ha platībā un slēgt zemes nomas līgumu uz sešiem gadiem.

❖ Nolēma nodot nomas tiesību izsolei pašvaldības nekustamā īpašuma “Zītari” telpas Nr.1 un Nr.2 30,3 m² platībā uz desmit gadiem no līguma noslēgšanas brīža, nosakot sākuma maksu mēnesī – 1,0 eiro/m², un noteica izsoles noteikumus ietvert nosacījumu par nomas objekta atļauto izmantošanu: pasta un kurjeru darbība (NACE 53).

Domes ārkārtas sēde 21. aprīlī

❖ Pamatojoties uz likuma “Par pašvaldībām” 5. panta piekto daļu, ārkārtas domes sēdi sasauca vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrs Artūrs Toms Plešs ar vienu darba kārtības jautājumu par Dundagas novada domes priekšsēdētāja un viņa vietnieka ievēlēšanu, kurā atkārtoti aicināja līdz 2021. gada 26. aprīlim vienoties un ievēlēt domes priekšsēdētāju, lai VARAM nav jāizmanto galējais līdzeklis – rosināt Dundagas novada domes atļaušanu.

12. maijā domes ārkārtas sēdē pieņemtie lēmumi

❖ Nolēma izbeigt domes deputātu Regīnas Rūmnieces, Gunāra Kristiņa, Jāņa Mauriņa, Alda Felta un Zanes Tālbergas pilnvaras Dundagas novada domē.

2021. gada 15. maijā stājās spēkā “Dundagas novada domes atļaušanas likums”.

Ar šo likumu Dundagas novada pašvaldībā ir iecelta pagaidu administrācija šādā sastāvā:

❖ pagaidu administrācijas vadītājs – Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vadošais eksperts **Arnis Šults**;

❖ pagaidu administrācijas vadītāja vietniece Finanšu ministrijas Pašvaldību finansiālās darbības uzraudzības un finansēšanas departamenta direktore – **Inta Komisare**;

❖ pagaidu administrācijas locekle – Zemkopības ministrijas Juridiskā departamenta direktore **Sintija Dumbrovska**.

24. maijā domes ārkārtas sēdē pieņemtie lēmumi

❖ Pieņēma iesniegto saistošo noteikumu “Dundagas novada pašvaldības nolikums” projektu.

27. maijā domes kārtējā sēdē pieņemtie lēmumi

❖ Nolēma noslēgt starp pašvaldību un biedrību “Ziemeļkurzemes biznesa asociācija” nomas līgumu par Dundagas pils 2. stāva telpas Nr.81 lietošanu līdz 2021. gada 31. decembrim, nosakot mēneša nomas maksu 43,38 eiro bez PVN.

❖ Nolēma pieņemt iesniegto saistošo noteikumu “Grozījumi Dundagas novada pašvaldības domes 2014. gada 27. februāra saistošajos noteikumos Nr.4 “Par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu vai maznodrošinātu un sociālajiem pabalstiem”” projektu un atcēla 2021. gada 15. aprīļa domes lēmumu Nr.90 “Par saistošo noteikumu projekta “Grozījumi Dundagas novada pašvaldības domes 2014. gada 27. februāra saistošajos noteikumos Nr.4 “Par ģimenes vai atsevišķi dzīvojošas personas atzīšanu par trūcīgu vai maznodrošinātu un sociālajiem pabalstiem”” pieņemšanu”.

❖ Nolēma divām personām anulēt ziņas par deklarētās dzīvesvietas adresi.

❖ Atcēla 2021. gada 18. martā pieņemto domes lēmumu Nr.59 “Par investīciju

projekta pieteikuma “Pils ielas tilta Dundagā pārbūve” iesniegšanu valsts aizdevuma saņemšanai Covid-19 izraisītās krīzes seku mazināšanai un novēršanai”, nolēma saskaņot ar VARAM investīcijas projekta atbilstību administratīvi teritoriālai reformai un saskaņot ar Talsu, Rojas, Mērsraga un Dundagas apvienoto finanšu komiteju aizņēmuma ņemšanu Valsts kasē projekta “Pils ielas tilta Dundagā pārbūve” īstenošanai līdz 220 220 eiro.

❖ Deleģēja biedrībai “Dundagas bērnu dienas centrs “Mājas”” uzdevumu – rūpēties par bērnu ārpusskolas mācību un audzināšanas organizēšanu – un nolēma slēgt līgumu līdz 2021. gada 31. decembrim.

❖ Deleģēja biedrībai “Līvu (lībiešu) savienība LĪVOD IT” pārvaldes uzdevumus – rūpēties par kultūru un sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu, rīkojot sešus biedrības Mazirbes nodaļas pasākumus, nodrošinot Mazirbes tautas nama telpu un teritorijas pieejamību un sakopšanu, īstenojot pasākumu “Līvu svētki Mazirbē” no 2021. gada 1. jūlija līdz 2021. gada 30. septembrim un slēgt deleģēšanas līgumu.

❖ Apstiprināja nekustamā īpašuma “Vīlītes” ieguvēju par nosolīto cenu 8000 eiro, nekustamā īpašuma “Dižantes mājas” ieguvēju par 1853 eiro un dzīvokļa īpašuma “Baltā skola” dz. 4 ieguvēju par 900 eiro.

28. maijā domes ārkārtas sēdē pieņemtie lēmumi

❖ Atcēla statusu “speciālistam izīrējamā dzīvojamā telpa” dzīvoklim adresē “Zītari”, dz. 3, Kolkā, nolēma reģistrēt personu palīdzības sniegšanas reģistrā “Pašvaldībai piederošās vai tās nomātās dzīvojamās telpas izīrēšanas reģistrs” un sniegt palīdzību dzīvokļa jautājuma risināšanā, piešķirot dzīvojamās telpas izīrēšanai adresē “Zītari”, dz. 3, Kolkā, līdz 2022. gada 27. maijam.

❖ Nolēma slēgt īres tiesību līgumu ar personu par dzīvojamām telpām adresē Ernesta Dinsberga iela 2, dz. 8, Dundagā, līdz 2021. gada 1. jūlijam.

Protokolu pārskatīja sabiedrisko attiecību speciāliste **Linda Pavlovskā-Dišlere**

Domes sēžu lēmumi, protokoli un audioieraksti pieejami <http://www.dundaga.lv/lv/pasvaldiba/sedes/>

Kārtējā domes sēde

Saskaņā ar Dundagas novada saistošo noteikumu Nr.6 “Dundagas novada pašvaldības nolikums” 4. punktu lēmumi domes sēdē tiks pieņemti bez iepriekšējas izskatīšanas pastāvīgajās komitejās un 42. punktu, kārtējā dome sēde plānota 22. jūnijā plkst. 10.00.

Pagaidu administrācijas vadītāja pieņemšanas laiki

Pagaidu administrācijas vadītājs **Arnis Šults** pieņem apmeklētājus katru pirmdien no plkst. 15.00 līdz 18.00. Iepriekš piesakieties pie lietvedes sekretāres pa tālruna numuriem 29181093 vai 63237851.

PROJEKTI

Ūdenssaimniecības attīstības projekts ir noslēdzies

Kopš ekspluatācijā ir nodoti kanalizācijas un ūdensvadu tīkli, kuri tika izbūvēti Eiropas Savienības Kohēzijas fonda līdzfinansētajā projektā Nr. 5.3.1.0/17/I/028 “Ūdenssaimniecības pakalpojumu attīstība Dundagā, II kārtā”. Pie šiem izbūvētajiem ūdenssaimniecības tīkliem pieslēgumus izveidojuši 153 iedzīvotāji.

Aicinām Priedaines, Dakterlejas, Uzvaras, 1905. gada, Vīdales un Raiņa ielu iedzīvotājus, kuri vēl nav nodrošinājuši pieslēgumus izbūvētajiem ūdenssaimniecības tīkliem, aktīvāk sazināties ar SIA “Ziemeļkurzeme”, lai vienotos par pieslēgumu izbūves kārtību un termiņiem!

Projekta mērķis ir attīstīt un uzlabot ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas pakalpojumu kvalitāti un nodrošināt pieslēgšanās iespējas, vienlaikus uzlabojot vides kvalitāti un nodrošinot iedzīvotājus ar normatīvu prasībām atbilstošu dzeramo ūdeni. Projektā izbūvēts jauns 3,19 km garš kanalizācijas tīkls, 0,81 km garš kanalizācijas spiedvads, trīs jaunas kanalizācijas sūkņu stacijas un 1,1 km garš ūdensvada tīkls, nodrošinot, ka izbūvētajam kanalizācijas tīklam kopumā varēs pieslēgties 208 iedzīvotāji, bet ūdensvada tīklam – 64 iedzīvotāji.

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EUROPAS SAVIENĪBA
Kohēzijas fonds

SIA “Ziemeļkurzeme” valdes loceklis **Andrejs Bāliņš**

REGULĒJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

Dundagas novada pašvaldības prioritārā investīciju projekta “Pils ielas tilta Dundagā pārbūve” īstenošana

Dundagas novada pašvaldības 27. maija domes sēdē nolēma ņemt aizņēmumu Valsts kasē līdz 220 220,00 eiro apmērā ar mērķi īstenot pašvaldības prioritāro investīciju projektu “Pils ielas tilta Dundagā pārbūve”.

Projekta mērķis ir pārbūvēt Pils ielas tiltu Dundagā, lai nodrošinātu tā ilgturību un satiksmes drošību. Tilts šobrīd ir neapmierinošā stāvoklī, un atbilstoši 2016. gadā izstrādātai tehniskai atskaitei, kur novērtēts tilta tehniskais stāvoklis, tika rekomendēts izstrādāt tilta atjaunošanas projektu. Projekta īstenošanas laikā paredzēts veikt tilta nepieciešamos atjaunošanas darbus, izbūvēt gājēju ietvi un izveidots tilta dekoratīvais apgaismojums.

Projekta rezultāts pēc administratīvi teritoriālās reformas nesīs ieguldījumu jaunveidojamā novada ilgtspējīgai attīstībai, turpinot nodrošināt Dundagas pils un parka sasaisti, kas ir pils kompleksa sastāvdaļa un gan tūristiem, gan vietējiem iedzīvotājiem iecienīta apmeklējuma vieta. Kā arī ne mazāk svarīga tilta funkcija ir ērta piekļūšana publiski pieejamām ēkām, kā, piemēram, pašvaldības iestādei – Brīvā laika pavadīšanas centram – un AS “Latvijas Valsts meži” Ziemeļkurzemes reģiona klientu centram.

Projektā šobrīd ir izsludināts iepirkums “Pils ielas tilta Dundagā pārbūve”, un tā īstenošana paredzēta līdz 2021. gada beigām.

Mainās laiki Talsu un Dundagas rīta un vakara autobusiem

1. jūnijā stājās spēkā izmaiņas sabiedriskā transporta atiešanas laikos no Talsiem uz Dundagu un no Dundagas uz Talsiem.

Laiki mainīti, lai vajadzības gadījumā pasažieri varētu nokļūt no Dundagas uz Talsiem un tālāk uz Rīgu no rīta plkst. 6.05, plkst. 9.05 un vakarā plkst. 17.45.

JAUNIE PIETURLAIKI NO TALSĒM UZ DUNDAGU			
Talsu autoosta	04.44	07.55	16.30
Valdgale	04.48	07.59	16.34
Indiņi	04.52	08.03	16.38
Pūņas	04.56	08.07	16.42
Cīruļi	04.59	08.10	16.45
Dreimaņi	05.03	08.14	16.49
Valpene	05.07	08.18	16.53
Dinsberga muzejs	05.10	08.21	16.56
Eniņi	05.12	08.23	16.58
Dundaga	05.16	08.27	17.02

JAUNIE PIETURLAIKI NO DUNDAGAS UZ TALSĒM			
Dundaga	05.16	08.28	17.03
Eniņi	05.21	08.32	17.07
Dinsberga muzejs	05.23	08.34	17.09
Valpene	05.27	08.37	17.12
Dreimaņi	05.31	08.41	17.16
Cīruļi	05.35	08.44	17.19
Tiņģeres pagrieziena	05.39		
Valdemārpils	05.43		
Mežgravas	05.49		
Pūņas		08.48	17.23
Indiņi		08.52	17.27
Vadgale	05.54	08.56	17.31
Talsu autoosta	05.58	09.00	17.35

AS "Talsu autotransports" Pasažieru pārvadājumu daļas vadītājs **Mareks Bidzāns**

PROJEKTI

Dundagas pili pabeigti būvniecības darbi Eiropas Reģionālās attīstības fonda specifiskā atbalsta mērķa 5.5.1 "Ziemeļkurzemes kultūrvēsturiskā un dabas mantojuma saglabāšana, eksponēšana un tūrisma piedāvājuma attīstība" projektā (projekta Nr. 5.5.1.0/17/I/003).

Ieguldot ES fondu finanšu līdzekļus, Dundagas pils telpas piedzīvojušas vērienīgas pārmaiņas. Aptuveni 30% no kopējās pils platības pirms projekta īstenošanas bija sliktā tehniskā stāvoklī, lielākā daļa no telpas pils pirmajā stāvā. Projekta rezultātā atjaunotas pirmā stāva kultūrtelpas, saglabājot autentisko substanci un atjaunojot arhitektoniskos elementus, kā arī atjaunota ceremoniju zāle ar verandu – skatu platformu, kur notiek laulību reģistrācija. Projekts paredz tādu tradicionālu nozaru popularizēšanu kā vilnas pārstrāde un aušana, radot iespēju piedāvāt Dundagas mājražotāju un amatnieku produkciju ikvienam tūristam.

Projekta kopējās izmaksas ir 870 240,51 eiro, no tām 486 815,12 eiro ir ERAF finansējums, valsts budžeta finansējums 17 749,70 eiro un 365 675,69 eiro ir pašvaldības finansējums.

Dundagas pils ir viens no 60 izbūvētajiem kultūras un dabas mantojuma objektiem visā Latvijā. Projekta ietvaros ir izveidota informatīvā kampaņa "Atrastā Latvija", kurā objekti sarindoti 7 kultūras un dabas mantojuma ceļos. Viens no ceļiem ir Līvu, un tajā ir iekļauta arī Dundagas pils. Spēles veidā interesentiem ir iespēja iepazīt un izprast Latvijas unikālās vērtības. Informācija par visiem objektiem un spēli pieejama tīmekļvietnē atrastlatvija.lv.

Projekta "Piekrastes apsaimniekošanas praktisko aktivitāšu realizēšana" 2021. gadā īstenošana

Latvijas Vides aizsardzības fonda padome ir pieņēmusi lēmumu finansēt nacionālās nozīmes projektu "Piekrastes apsaimniekošanas praktisko aktivitāšu realizēšana". Šo projektu īsteno Latvijas Pašvaldību savienība (LPS) kā projekta vadošais partneris ciešā sadarbībā ar visām Baltijas jūras un Rīgas līča piekrastes pašvaldībām vai to institūcijām, tai skaitā – Dundagas novada pašvaldību.

Projekta mērķis ir Baltijas jūras piekrastes pludmalēs nodrošināt kvalitatīvu, tīru, drošu vidi un veicināt bioloģiskās daudzveidības saglabāšanu. Līdzīgi kā pagājušajā gadā, Dundagas novada piekrastes teritorijā ar projekta atbalstu gādās par atkritumu un mirušo dzīvnieku savākšanu un utilizēšanu, uzturot kārtībā pludmales joslu 36 km garumā.

Projekta īstenošanas laiks ir no 2021. gada 1. maija līdz 2021. gada 1. oktobrim.

Lai īstenotu projektu, Dundagas novada pašvaldība ir noslēgusi pakalpojuma līgumu ar IK "Jūrmalnieki AI" par pludmales joslu kopšanu.

Projekta kopējās izmaksas ir 10 419,73 eiro, ko pilnībā finansē Latvijas Vides aizsardzības fonds.

Attīstības un plānošanas nodaļas projektu vadītāja **Diāna Kristiņa**

NACIONĀLAIS
ATTĪSTĪBAS
PLĀNS 2020



EIROPAS SAVIENĪBA
Eiropas Reģionālās
attīstības fonds

IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

Dundagas novada pašvaldības saistošie noteikumi Nr.6

Dundagas novada Dundagas pagastā 2021. gada 24. maijā (prot. Nr. 16, 1.§) "Dundagas novada pašvaldības nolikums"

Izdoti saskaņā ar likuma "Par pašvaldībām" 21.panta pirmās daļas 1.punktu un 24.pantu un "Dundagas novada domes atļaišanas likuma" 3.pantu

I. Pašvaldības teritoriālais iedalījums un pašvaldības administrācijas struktūra

1. Dundagas novads sastāv no divām teritoriālām vienībām – Dundagas pagasts un Kolkas pagasts. Novadā ir 45 teritoriālie ciemi (pielikums). Dundagas novada administratīvais centrs ir Dundagas ciems.

2. Ar "Dundagas novada domes atļaišanas likumu" ieceltā pagaidu administrācija (turpmāk arī – Dome) pilda normatīvajos aktos noteiktās vietējās pašvaldības domes funkcijas un nodrošina pašvaldības institūciju darba nepārtrauktību, kā arī finansiālo un saimniecisko darbību. Pagaidu administrācijas vadītājs pilda normatīvajos aktos Dundagas novada domes priekšsēdētājam noteiktos pienākumus.

3. Dome sastāv no 3 pagaidu administrācijas locekļiem.

4. Lai nodrošinātu operatīvu jautājumu izskatīšanu pašvaldības lēmumu sagatavošanas un pieņemšanas procesā, efektīvi un lietderīgi izmantojot cilvēkresursus un ekonomējot laika patēriņu, ievērojot likuma "Par pašvaldībām" normās noteikto Domes prerogatīvu izveidot pastāvīgās komitejas un noteikt to kompetenci un darba organizāciju, pagaidu administrācija pilda šo funkciju, pieņemot lēmumus Domes sēdēs bez iepriekšējas izskatīšanas pastāvīgās komitejās.

5. Domes lēmumu izpildi nodrošina pašvaldības izpilddirektors (turpmāk – Izpilddirektors), pašvaldības iestāžu un struktūrvienību (turpmāk – Institūcijas) vadītāji un pašvaldības darbinieki, atbilstoši tiem noteiktajiem amata pienākumiem un Domes lēmumos noteiktajam.

6. Pašvaldības funkciju īstenošanu un uzraudzību veic šādas iestādes, kas ir Domes padotībā:

6.1. Centrālā administrācija ar struktūrvienībām:

- 6.1.1. Būvvalde;
- 6.1.2. Attīstības un plānošanas nodaļa;
- 6.1.3. Pašvaldības policija;
- 6.1.4. Grāmatvedība;
- 6.2. Dundagas vidusskola;
- 6.3. Dundagas Mākslas un mūzikas skola;
- 6.4. Bāriņtiesa;
- 6.5. Sociālais dienests;
- 6.6. Pirmsskolas izglītības iestāde "Kurzemīte";

6.7. Dundagas novada centrālā bibliotēka ar struktūrvienībām:

- 6.7.1. Kolkas bibliotēka;
- 6.7.2. Mazirbes bibliotēka;
- 6.7.3. Kaļķu bibliotēka;
- 6.7.4. Vidales bibliotēka;
- 6.8. Kultūras pils ar struktūrvienību "Kubalu skola – muzejs";
- 6.9. Saimnieciskais dienests;
- 6.10. Dzimsarakstu nodaļa;
- 6.11. Kolkas pagasta pārvalde ar struktūrvienībām:
- 6.11.1. Tautas nams;
- 6.11.2. Saimnieciskā daļa;
- 6.11.3. Lībiešu saietu nams.
- 6.12. Kolkas pamatskola.

7. Pašvaldība ir kapitāldaļu turētāja šādās kapitālsabiedrībās:

- 7.1. SIA "Ziemeļkurzeme";
- 7.2. SIA "Kolkas ūdens";
- 7.3. SIA "Dundagas veselības centrs".

8. Pašvaldība ir kapitāldaļu turētāja šādās privātajās kapitālsabiedrībās:

- 8.1. SIA "Ziemeļkurzemes reģionālā slimnīca";
- 8.2. SIA "Kolkasrags";
- 8.3. Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra" SIA.

9. Pašvaldība ir dalībnieks šādās biedrībās:

9.1. Latvijas Pašvaldību savienība, t.sk. tās struktūrvienība "Latvijas Pašvaldību izpilddirektoru asociācija";

9.2. Latvijas Bāriņtiesu darbinieku asociācija;

9.3. Latvijas piļu un muižu asociācija;

9.4. Ziemeļkurzemes biznesa asociācija;

9.5. Kurzemes tūrisma asociācija.

10. Atsevišķu pašvaldības funkciju pildīšanai ir izveidotas:

10.1. Komisijas:

10.1.1. Administratīvā komisija;

10.1.2. Iepirkumu komisija;

10.1.3. Interesu izglītības programmu izvērtēšanas un mērķdotāciju sadales komisija;

10.1.4. Ētikas komisija;

10.1.5. Sporta komisija;

10.1.6. Materiālo vērtību norakstīšanas komisija;

10.1.7. Privatizācijas, atsavināšanas un iznomāšanas komisija;

10.1.8. Būvju pieņemšanas ekspluatācijā komisija;

10.1.9. Vēlēšanu komisija;

10.1.10. Starpinstitucionālās sadarbības komisija darbam ar ģimenēm;

10.1.11. Attīstības uzraudzības komisija;

10.1.12. Medību koordinācijas komisija;

10.1.13. Ar lauksaimniecības zemi veikto darbu tiesiskuma uzraudzības komisija;

10.1.14. Trauksmes cēlēju ziņojumu izvērtēšanas komisija.

10.2. Kolkas ciema valde.

11. Centrālā administrācija nodrošina Domes pieņemto lēmumu izpildi, kā arī darba organizatorisko un tehnisko apkalpošanu. Centrālās administrācijas struktūrvienības darbojas saskaņā ar Centrālās administrācijas nolikumu un struktūrvienību reglamentiem.

12. Pašvaldības oficiālā tīmekļvietne ir www.dundaga.lv.

13. Pašvaldību Talsu sadarbības teritorijas Civilās aizsardzības komisijā pārstāv pagaidu administrācijas vadītājs.

14. Pašvaldību saskaņā ar "Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma" pārejas noteikumu 20.punktu apvienotajā Dundagas novada, Rojas novada, Mērsraga novada un Talsu novada finanšu komisijā pārstāv pagaidu administrācijas vadītājs.

15. Atsevišķu neatliekamu, ārkārtas vai īslaicīgu jautājumu risināšanai, pagaidu administrācijas vadītājs vai Izpilddirektors ar rīkojumu var izveidot attiecīgas darba grupas, komisijas u.c. institūcijas.

II. Pagaidu administrācijas vadītāja un izpilddirektora pilnvaras

16. Domes darbu vada pagaidu administrācijas vadītājs, ievērojot likumu "Par pašvaldībām", "Dundagas novada domes atļaišanas likumu" un citus normatīvos aktus.

17. Izpilddirektors, papildus likumā "Par pašvaldībām" noteiktajam:

17.1. organizē Domes lēmumu un pagaidu administrācijas vadītāja rīkojumu izpildi;

17.2. vada un organizē Centrālās administrācijas darbu un atbild par doto uzdevumu izpildi, t.sk. pieņem darbā un atbrīvo no darba Centrālās administrācijas darbiniekus;

17.3. ir tiesīgs iesniegt priekšlikumus Domei;

17.4. tiesību aktos noteiktā kārtībā atbild par Institūciju un pašvaldības kapitālsabiedrību darbu;

17.5. paraksta darba līgumus, apstiprina amata aprakstus, iesniedz Domei apstiprināšanai amatu un mēnešalgu sarakstus;

17.6. iesniedz Domei priekšlikumus par Institūciju nelikumīgu un nelietderīgu lēmumu atcelšanu;

17.7. dod rīkojumus Institūciju vadītājiem prettiesiskas bezdarbības gadījumā pieņemt lēmumus;

17.8. ierosina Domei iecelt amatā vai atbrīvot no amata Institūciju vadītājus;

17.9. organizē teritorijas attīstības programmas, teritorijas plānojuma, publiskā pārskata un budžeta projektu izstrādi un iesniedz tos apstiprināšanai Domei;

(Turpinājums 4. lpp.)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

(Turpinājums no 3. lpp.)

17.10. regulāri, bet ne retāk kā reizi divās nedēļās, ziņo Domei par Centrālās administrācijas un Institūciju darbu, kā arī pēc Domes pieprasījuma sniedz ziņojumus un pārskatus par pieprasītajiem jautājumiem;

17.11. šajā nolikumā noteiktajā kārtībā rīkojas ar pašvaldības finanšu līdzekļiem un mantu un slēdz līgumus;

17.12. parakstīt pašvaldības kustamas un nekustamas mantas nomas un īres līgumus, ja Dome ir noteikusi nomas/īres maksas apmēru;

17.13. parakstīt administratīvos līgumus pēc to izskatīšanas Domes sēdē;

17.14. apstiprināt pašvaldības budžeta ietvaros parakstīt būvdarbu, piegādes vai pakalpojuma līgumus un vispārīgās vienošanās saskaņā ar iepirkumu komisijas lēmumu;

17.15. apstiprināt pašvaldības budžeta ietvaros parakstīt citus līgumus un dokumentus amata kompetences ietvaros;

17.16. ir atbildīgs par saimniecisko un iepirkumu līgumu projektu sagatavošanu;

17.17. organizē lietvedības dokumentu un materiālo vērtību nodošanu jaunajam pašvaldības priekšsēdētājam;

17.18. saskaņā ar Domes lēmumiem veic citus pienākumus.

18. Izpilddirektora funkcijas tā prombūtnes laikā pilda ar pagaidu administrācijas vadītāja rīkojumu iecelta Centrālās administrācijas amatpersona.

III. Domes lēmumu projektu sagatavošanas kārtība

19. Domes sēdes darba kārtību nosaka pagaidu administrācijas vadītājs. Domes sēdes darba kārtībā var tikt iekļauts jebkurš jautājums, kas iesniegts pagaidu administrācijas vadītājam ne vēlāk kā vienu nedēļu pirms kārtējās Domes sēdes. Par citu jautājumu iekļaušanu Domes sēdes darba kārtībā likumā noteiktajā kārtībā lemj Dome. Izskatot Domes sēdes darba kārtībā iekļautos jautājumus, ziņojuma iesniedzējs informē Domi par lēmumu projektu izskatīšanas secību un saņemtajiem atzinumiem.

20. Lēmumu projektus, kas paredzēti izskatīšanai Domes sēdēs, sagatavo:

20.1. Institūciju vadītāji vai to norīkoti speciālisti;

20.2. pašvaldības kapitālsabiedrību, kurās pašvaldībai pieder vismaz 50% un vairāk kapitāldaļu, valdes locekļi;

20.3. citas pašvaldībā izveidotas darba grupas, komisijas, ciemu valdes u.c.;

20.4. pagaidu administrācijas locekļi;

20.5. Izpilddirektors.

21. Domes lēmumu projektus un tiem pievienotos materiālus pirms to iekļaušanas sēdes darba kārtībā reģistrē Centrālās administrācijas lietvedības sistēmā un pagaidu administrācijas vadītājs vai Izpilddirektors nodod izskatīšanai un rakstveida atzina sniegšanai Institūcijām vai to darbiniekiem atbilstoši kompetencei.

22. Domes lēmuma projektam pirms tā iekļaušanas izskatīšanai Domes sēdē obligāti jāpievieno:

22.1. juriskonsulta atzinums par lēmuma projekta atbilstību augstāka juridiskā spēka tiesību normām un juridiskās tehnikas noteikumiem;

22.2. finansista atzinums (ja lēmuma projekts saistīts ar finanšu izlietojumu);

22.3. Izpilddirektora atzinums;

22.4. citu pašvaldības amatpersonu atzinums, ja tas noteikts šajā nolikumā, normatīvajos aktos vai objektīvi nepieciešams.

23. Domes sēdes darba kārtību, lēmumu projektus, atzinumus par tiem, izziņas materiālus, priekšlikumus un jautājumus pagaidu administrācijas locekļiem nosūta elektroniski uz pašvaldības izveidoto e-pasta adresi ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms Domes kārtējās sēdes. Steidzamos gadījumos, kad nepieciešams sasaukt Domes ārkārtas sēdi, visus dokumentus pagaidu administrācijas locekļiem nosūta elektroniski uz pašvaldības izveidoto e-pasta adresi ne vēlāk kā 3 stundas pirms ārkārtas sēdes.

24. Ja Domes sēdē izskata administratīvā akta projektu, kas personai liedz tiesības vai uzliek tai pienākumus, tad Izpilddirektors organizē personas uzaicināšanu viedokļa un argumentu noskaidrošanai par izskatāmo jautājumu, ja per-

sonas viedoklis saskaņā ar "Administratīvā procesa likumu" nav noskaidrots. Persona var netikt uzaicināta paskaidrojumu sniegšanai, ja gadījums ir objektīvi mazsvarīgs vai ir citi "Administratīvā procesa likumā" noteiktie iemesli, kad personas viedokļa noskaidrošana nav nepieciešama.

25. Par finanšu līdzekļu piešķiršanu lemj Domes sēdē. Priekšlikumi par pasākumiem, kuru realizēšanai finansējums nav iekļauts budžetā, Domes sēdes darba kārtībā iekļauj tikai tad, ja pievienoti finanšu aprēķini un norādīti iespējamie finansējuma avoti, kā arī pievienots lēmuma projekts par attiecīgiem grozījumiem ikgadējā pašvaldības budžetā.

26. Lēmuma projektu iesniedz Centrālās administrācijas kancelejā elektroniski, noformējot to atbilstoši lietvedības un juridiskās tehnikas noteikumiem, un pievieno visus ar tā sagatavošanu saistītos dokumentus un pielikumus, kā arī rakstiski norāda:

26.1. ziņotāju;

26.2. sagatavotāju;

26.3. vēlamu datumu izskatīšanai Domes sēdē;

26.4. ierosinātāju (iesniegums, uz kā pamata sagatavots dokumenta projekts, tā iesniegšanas datums un reģistrācijas numurs);

26.5. esošo situāciju par izklāstīto jautājumu;

26.6. lēmuma nepieciešamību pamatojošu informāciju un lietderības apsvērumus;

26.7. tiesisko pamatojumu;

26.8. institūciju uzskaitījumu, kurās dokumenta projekts tika izskatīts;

26.9. nolemtu rīcību, uzdevumus vai konstatāciju;

26.10. lēmuma izpildes termiņu (ja tādu var noteikt);

26.11. par lēmuma izpildi atbildīgo amatpersonu vai institūciju;

26.12. par lēmuma izpildes kontroli atbildīgo amatpersonu vai institūciju (ja nepieciešams);

26.13. finanšu avotu lēmuma izpildei (ja nepieciešams);

26.14. pielikumus (ja ir);

26.15. norādi, ja dokumenta projekts satur ierobežotas pieejamības informāciju;

26.16. lēmuma pārsūdzības kārtību (ja nepieciešams);

26.17. uz sēdi uzaicinātās personas (ja ir);

26.18. personu sarakstu, kam jāizsniedz lēmums, norādot adreses;

26.19. institūciju un amatpersonu saraksts, kurām lēmums izsniedzams pēc tā parakstīšanas.

27. Lēmuma projektu, kas neatbilst prasībām, tā saskaņotājs nosūta sagatavotājam trūkumu novēršanai, paziņojot par to Izpilddirektoram atzīmes veikšanai lietvedības sistēmā. Ja sagatavotājs nenovērš norādītos trūkumus, tad saskaņotājs informē pagaidu administrācijas vadītāju.

28. Pēc labojumu veikšanas lēmuma projektu reģistrē lietvedības sistēmā. Kad saņemti visi saskaņojumi, sagatavotājs iesniedz to Izpilddirektoram iekļaušanai Domes sēdes darba kārtībā.

29. Ja lēmuma projekts nav saskaņots nolikumā noteiktā kārtībā un termiņā, pagaidu administrācijas vadītājs var neiekļaut to sēdes darba kārtībā.

30. Ja Domes sēdē lēmuma projekts saņem pozitīvu atzinumu, bet tiek labots vai precizēts, tad sagatavotājs izdara labojumus, ja vien Domes sēdes vadītājs nav noteicis citu atbildīgo personu.

31. Domes lēmumu projekti, speciālistu atzinumi, ieteikumi un citi dokumentu projekti ir ierobežotas pieejamības informācija, kas nav publicējami līdz to apstiprināšanai.

IV. Līgumu noslēgšanas procedūra

32. Publisko tiesību jomā pašvaldība slēdz līgumus ar citām personām. Administratīvie un deleģēšanas līgumi tiek slēgti, pamatojoties uz Domes lēmumu. Deleģēšanas līgumus paraksta pagaidu administrācijas vadītājs vai cita amatpersona ar pagaidu administrācijas vadītāja pilnvarojumu.

33. Privāto tiesību jomā līgumus slēdz pašvaldība vai Institūcija pašvaldības vārdā Domes apstiprinātā pašvaldības budžeta ietvaros, kā arī ievērojot normatīvo aktu prasības un savu kompetenci.

34. Izpilddirektors apstiprinātā pašvaldības budžeta ietvaros ir tiesīgs slēgt darba līgumu un

citu līgumu, kur līgumcena (kopējā samaksa par līguma izpildi, ietverot visus piemērojamus nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli) nepārsniedz 100 000 euro. Līgumu, kur līgumcena pārsniedz 10 000 euro, Izpilddirektors ir tiesīgs slēgt pēc tam, kad līguma projektu saskaņojis pagaidu administrācijas vadītājs.

35. Institūcijas vadītājs apstiprinātā pašvaldības budžeta ietvaros ir tiesīgs slēgt darba līgumu un citu līgumu, kur līgumcena nepārsniedz 10 000 euro. Līgumu, kur līgumcena pārsniedz 5 000 euro, Institūcijas vadītājs ir tiesīgs slēgt pēc tam, kad līguma projektu saskaņojis Izpilddirektors.

36. Izpilddirektors un Institūcijas vadītājs ir tiesīgs slēgt saimnieciskos līgumus bez Domes saskaņojuma un pašvaldības budžeta ietvaros tikai ārējos normatīvajos aktos, šajā nolikumā un Institūcijas nolikumā noteiktā kārtībā.

37. Pagaidu administrācijas vadītājs ir tiesīgs parakstīt līgumus un līdzfinansējuma apliecinājumus par Eiropas Savienības struktūrfondu un citu ārējo finanšu avotu līdzfinansēto projektu īstenošanu apstiprinātā pašvaldības budžeta ietvaros un pamatojoties uz Domes lēmumu.

38. Privāttiesiskiem līgumiem uzdotās kompetences jomā visos gadījumos nepieciešams attiecīgās tiesās pārvaldes iestādes saskaņojums, ja likumos, Ministru kabineta noteikumos vai valsts tiesās pārvaldes izdotos iekšējos normatīvajos aktos nav noteikts citādi. Šī saskaņošanas kārtība neattiecas uz iepirkumiem pašvaldības vajadzībām.

39. Pašvaldības un Institūciju līgumu slēgšanas un reģistrēšanas kārtību nosaka pašvaldības iekšējie normatīvie akti.

40. Ja lēmumu par līguma slēgšanu pieņem Dome, tad lēmumā norāda datumu, līdz kuram līgums jānoslēdz, kā arī par līguma projekta sagatavošanu un līguma noslēgšanu atbildīgo Institūciju un amatpersonu.

V. Pagaidu administrācijas darba reglaments

41. Domes sēdes ir kārtējās un ārkārtas.

42. Domes kārtējās sēdes notiek katra mēneša ceturtajā ceturtdienā plkst.10:00. Par ārkārtas sēdes norises laiku, vietu un darba kārtību lēmumu pieņem pagaidu administrācijas vadītājs. Ja Domes kārtējā sēde iekrīt svētku dienā, sēdes norises laiks tiek mainīts. Šādā gadījumā Domes sēdes norises laiku un vietu nosaka pagaidu administrācijas vadītājs.

43. Pamatojoties uz Covid-19 infekcijas izplatības pārvaldības likuma 2.pantu un likuma "Par pašvaldībām" 34.pantu, Domes sēdes notiek attālinātā formātā.

44. Domes sēdes sekretārs (protokolists) reģistrē pagaidu administrācijas locekļu un citu Institūciju amatpersonu (darbinieku) dalību sēdē, kā arī pārbauda darba kārtībā izskatāmo lēmumu projektu un tiem pievienoto dokumentu atbilstību šim nolikumam. Domes sēdē piedalās Izpilddirektors un uz sēdi uzaicinātās personas.

45. Domes sēdes vadītājs ir pagaidu administrācijas vadītājs, kurš:

45.1. atklāj, vada, pārtrauc un slēdz sēdi;

45.2. dod vārdu ziņotājam;

45.3. nodrošina iespēju pagaidu administrācijas locekļiem uzdot jautājumus ziņotājam un citiem klātesošajiem;

45.4. vada debates;

45.5. ierosina jautājumu nobalsošanu;

45.6. izsludina pārtraukumus sēdē un piedāvā sēdes datumu, laiku un vietu, ja sēde jāturpina citā dienā.

46. Domes sēdes darba kārtības jautājumu apspriešanai ir šāda secība:

46.1. ziņojums;

46.2. pagaidu administrācijas locekļu jautājumi;

46.3. debates;

46.4. ziņotāja galavārds;

46.5. sēdes vadītāja viedoklis,

46.6. balsošana;

46.7. balsošanas rezultātu paziņošana.

47. Domes sēžu norisei var izmantot tādu datortehniku un viedtālrunus, kā arī pašvaldības dokumentu vadības sistēmu "Namejs" (turpmāk – DVS), kas nodrošina elektronisku piekļuvi sēžu materiāliem un atklātu un vārdisku balsošanu.

48. Pagaidu administrācijas locekļi ar lēmumu projektiem un pievienotajiem materiāliem iepazīstas DVS.

49. Elektronisku pieeju Domes sēžu darba

kārtībai, lēmumu projektiem, izziņas materiāliem un priekšlikumiem Domes sēdes sekretārs (protokolists) nodrošina DVS sadaļas "Domes sēžu dokumenti" apakšsadaļā "Domes sēžu lēmumu projekti" ne vēlāk kā trīs darba dienas pirms kārtējās sēdes un trīs stundas pirms Domes ārkārtas sēdes.

50. Par izskatāmajiem jautājumiem sēdē var ziņot:

50.1. Domes priekšsēdētājs;

50.2. Izpilddirektors;

50.3. Domes ārkārtas sēdes ierosinātājs;

50.4. Institūciju darbinieki (ziņotāji).

51. Sēdes vadītājam ir pienākums nodrošināt domes sēdes kārtību. Ja Domes sēdes kārtību atkārtoti neievēro cita persona, vadītājam ir tiesības izraidīt vainīgo personu no sēdes norises telpas.

52. Domes sēžu protokolēšanu un audioierakstu veic sēdes sekretārs, kurš audioierakstu saglabā informācijas nesējos, rediģē un nodrošina tā ievietošanu pašvaldības interneta vietnē kopā ar sēdes protokolu.

53. Ja Domes sēdes ilgums pārsniedz 6 stundas vai darba kārtībā iekļautie jautājumi netiek izskatīti vienā sēdes dienā, sēdi turpina nākamajā dienā vai dienā, par kuru vienojas pagaidu administrācijas locekļi. Ja Domes sēdes darba kārtībā iekļautos jautājumus nav iespējams izskatīt pagaidu administrācijas locekļu kvoruma trūkuma dēļ, tad sēdes vadītājs sēdi slēdz un nosaka atkārtotās sēdes norises vietu un laiku. Atkārtotā Domes sēde tiek sasaukta ne agrāk kā pēc trim un ne vēlāk kā pēc septiņām darba dienām.

54. Par katru Domes sēdē izskatāmo jautājumu pēc ziņojuma beigām pagaidu administrācijas locekļiem ir tiesības uzdot ziņotājam jautājumus. Ja par kādu konkrētu jautājumu uz Domes sēdi ir uzaicinātas ieinteresētās personas, tad pēc sēdes vadītāja vai ziņotāja priekšlikuma tām tiek dots vārds un tikai pēc tam notiek debates.

55. Domes sēdēs ziņotājam par izskatāmo jautājumu tiek dotas ne vairāk kā desmit minūtes. Ja nepieciešams, ziņojumam atvēlēto laiku var pagarināt, ja par to nobalso visi pagaidu administrācijas locekļi.

56. Visi labojumi pašvaldības lēmumu projektiem ir jābūt iesniegtiem rakstveidā un reģistrētiem DVS līdz balsošanas sākumam.

57. Sēdes vadītājam rakstveidā iesniegtos priekšlikumus un piezīmes reģistrē sēdes sekretārs.

58. Ja tiek iesniegti labojumi dokumenta projektam, tad vispirms balso par labojumu pieņemšanu. Sēdes vadītājs nosaka balsošanas kārtību. Ja notiek balsošana par vairākiem dokumenta projekta variantiem, tad lēmums ir pieņemts par to dokumenta projekta variantu, par kuru vienbalsīgi nobalsojuši visi pagaidu administrācijas locekļi.

59. Ja tas nepieciešams lietas virzībai, sēdes vadītājs var izlemt par mutisku priekšlikumu izskatīšanu un balsošanu par tiem.

60. Domes sēdē drīkst runāt tikai tad, kad vārdu ir devis sēdes vadītājs.

61. Ziņotājam ir tiesības uz galavārdu pēc debatēm.

62. Ja balsojot pagaidu administrācijas locekļis ir kļūdījies, viņš par to ziņo sēdes vadītājam pirms balsošanas rezultātu paziņošanas.

63. Balsošanas rezultātus paziņo sēdes vadītājs.

64. Jautājumus, kas satur ierobežotas pieejamības informāciju, var skatīt sēdes slēgtā daļā un tajā nedrīkst veikt audio un video ierakstus, kas nav saistīti ar sēdes protokolēšanu. Personas, kuras piedalās sēdes slēgtā daļā, ir personīgi atbildīgas par saņemtās informācijas un pieņemto lēmumu neizpaušanu.

65. Domes sēdēs pieņemtie lēmumi un protokoli ir brīvi pieejami pašvaldības tīmekļvietnē www.dundaga.lv un Centrālās administrācijas kancelejā. Informācijas pieejamību nodrošina Centrālās administrācijas kanceleja.

66. Līdz protokola parakstīšanai pagaidu administrācijas loceklim ir tiesības iepazīties ar Domes sēdes protokolu un izteikt rakstiskas pretenzijas par to. Ja četru darba dienu laikā, pēc Domes sēdes, pretenzijas netiek izteiktas, tad pagaidu administrācijas locekļis nevar prasīt izdarīt protokolā labojumus.

(Turpinājums 5. lpp.)

SAISTOŠIE NOTEIKUMI

(Turpinājums no 4. lpp.)

67. Protokols pirms parakstīšanas tiek izsūtīts pagaidu administrācijas locekļiem uz pašvaldības izveidotajām e-pasta adresēm ne vēlāk kā nākamajā dienā pēc Domes sēdes.

VI. Iedzīvotāju pieņemšana un iesniegumu izskatīšanas kārtība

68. Iedzīvotāju pieņemšana tiek rīkota šādā kārtībā:

68.1. Pagaidu administrācijas vadītājs rīko iedzīvotāju pieņemšanu ne retāk kā divas reizes mēnesī. Informācija par iedzīvotāju pieņemšanas datumu, laiku un vietu tiek publicēta pašvaldības tīmekļvietnē www.dundaga.lv un Centrālās administrācijas telpā, kas ir pieejama ikvienam iestādes apmeklētājam, vismaz divas nedēļas pirms iedzīvotāju pieņemšanas;

68.2. Izpilddirektors rīko iedzīvotāju pieņemšanu ne retāk kā divas reizes mēnesī. Informācija par iedzīvotāju pieņemšanas datumu, laiku un vietu tiek publicēta pašvaldības tīmekļvietnē www.dundaga.lv un Centrālās administrācijas telpā, kas ir pieejama ikvienam iestādes apmeklētājam, vismaz divas nedēļas pirms iedzīvotāju pieņemšanas;

68.3. Institūciju vadītāji un amatpersonas rīko iedzīvotāju pieņemšanas ne retāk kā vienu reizi mēnesī attiecīgās Institūcijas telpās. Informācija par iedzīvotāju pieņemšanas datumu un laiku tiek publicēta pašvaldības tīmekļvietnē www.dundaga.lv un attiecīgās Institūcijas telpā, kas ir pieejama ikvienam iestādes apmeklētājam, vismaz divas nedēļas pirms iedzīvotāju pieņemšanas.

69. Pagaidu administrācijai adresēto iesniegumu reģistrēšanu organizē Centrālās administrācijas kanceleja. Aizliegta dokumentu nodošana tālāk jebkuram Centrālās administrācijas darbiniekam vai Institūcijai bez reģistrācijas. Kārtību, kādā notiek iesniegumu virzība Institūcijās, nosaka izdoti iekšēji normatīvi akti.

VII. Publiskās apspriešanas kārtība

70. Lai nodrošinātu iedzīvotāju līdzdalību īpaši svarīgu vietējās nozīmes jautājumu izlemšanā, gadījumos, kas noteikti nolikumā vai citos normatīvajos aktos, ar Domes lēmumu visā pašvaldības teritorijā vai tās daļā var tikt organizēta publiskā apspriešana.

71. Publiskā apspriešana jārīko par ārējos normatīvajos aktos noteiktiem jautājumiem, kā arī:

71.1. ja tiek celta sabiedriski nozīmīga būve;

71.2. ja apbūve paredzēta publiskā lietošanā esošā teritorijā;

71.3. citiem normatīvos aktos noteiktajiem jautājumiem, ja paredzamā darbība būtiski ietekmē iedzīvotājus.

72. Par publiskās apspriešanas rīkošanu Dome var lemt ne vēlāk kā vienu mēnesi pēc attiecīga ierosinājuma saņemšanas:

72.1. pēc ne mazāk kā 2/3 pagaidu administrācijas locekļu iniciatīvas;

72.2. no iedzīvotājiem;

72.3. no pagaidu administrācijas vadītāja;

72.4. citos likumā noteiktos gadījumos.

73. Pēc iedzīvotāju iniciatīvas publiskā apspriešana var notikt, ja ne mazāk kā pieci procenti no novada vai pagasta teritorijas iedzīvotājiem šajā nolikumā noteiktā kārtībā vērsas pašvaldības pagaidu administrācijā.

74. Iesniedzot ierosinājumu publiskās apspriešanas sarīkošanai, norāda:

74.1. tās sākuma datumu un termiņus;

74.2. paredzamā jautājuma iespējamo formulu;

74.3. publiskās apspriešanas materiālus;

74.4. publiskās apspriešanas rezultātu aprēķināšanas metodiku;

74.5. publiskās apspriešanas lapas formu;

74.6. minimālo iedzīvotāju skaitu, kam jāpieņem publiskajā apspriešanā, lai to uzskatītu par notikušu.

75. Par publiskās apspriešanas rīkošanu un rezultātu apkopošanu atbild Izpilddirektors, kura pienākums ir nodrošināt pausto viedokļu apkopošanu, informatīvā ziņojuma (kopsavilkuma) par apspriešanas rezultātiem publicēšanu vietējā laikrakstā, kā arī pieņemt Domes lēmuma, kurā izmantoti publiskās apspriešanas rezultāti, publicēšanu.

VIII. Administratīvo aktu apstrīdēšanas kārtība

76. Pagaidu administrācija, Izpilddirektors un Institūcija var izdot administratīvos aktus autonomās kompetences jautājumos, ja administratīvā akta izdošanas tiesības izriet no likumiem vai Ministru kabineta noteikumiem, vai šādas tiesības atbilstoši likumiem vai Ministru kabineta noteikumiem noteiktas pašvaldības saistošajos noteikumos.

77. Adresātam izdotu nelabvēlīgu vai trešo personu interešu aizskarošu administratīvo aktu (lēmumu), kā arī faktisko rīcību var apstrīdēt, ievērojot “Administratīvā procesa likuma” normās noteikto procesuālo kārtību, iesniedzot iesniegumu par administratīvā akta (lēmuma) apstrīdēšanu pašvaldības Centrālās administrācijas kancelejā, ja normatīvie akti neparedz citu kārtību.

78. Izpilddirektora un Institūciju vadītāju izdotu administratīvo aktu vai faktisko rīcību var apstrīdēt, iesniedzot attiecīgu iesniegumu pagaidu administrācijas vadītājam. Pagaidu administrācijas vadītāja lēmumu par apstrīdēto administratīvo aktu vai faktisko rīcību var pārsūdzēt tiesā.

IX. Noslēguma jautājumi

79. Šis nolikums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

80. Atzīt par spēku zaudējušiem Dundagas novada pašvaldības 2010. gada 22. decembra saistošos noteikumus Nr.47 “Dundagas novada pašvaldības nolikums”.

81. Šis nolikums ir spēkā līdz dienai, kad uz pirmo sēdi sanāk 2021. gada pašvaldību vēlēšanās jaunievēlētā Talsu novada dome.

Dundagas novada pašvaldības pagaidu administrācijas vadītājs **Arnis Šults**

Pielikums Dundagas novada pašvaldības 2021. gada 24. maija saistošajiem noteikumiem Nr.6

Dundagas novada ciemu saraksts (apdzīvotās vietas)

N.p.k.	Ciema nosaukums	Ciema daļa
1.	Alakste	
2.	Anstrupe	
3.	Āži	Mežildzere
4.	Cirstes	
5.	Dundaga	
6.	Dūmele	
7.	Ezermuiža	
8.	Gavsene	
9.	Ildzere	Mežildzere
10.	Jaundundaga	
11.	Jaunmuiža	
12.	Kalki	
13.	Kārmuiža	
14.	Klārmuiža	
15.	Kolka	
16.	Košrags	
17.	Labdzere	
18.	Lapmežciems	
19.	Lateve	
20.	Laukmuiža	
21.	Mazalakste	
22.	Mazirbe	
23.	Mazoste	

24.	Mazpiltene	
25.	Mugi	
26.	Neveja	
27.	Oste	
28.	Pāce	
29.	Plintiņi	
30.	Piltene	
31.	Pitragi	
32.	Puiškalciems	
33.	Sabdagas	Kārļu ciems, Tūļi
34.	Saunags	
35.	Saustere	Mežsaustere
36.	Sikrags	
37.	Sumburciems*	
38.	Sūde	
39.	Šlītere	
40.	Upenieki	
41.	Uši	
42.	Valpene	
43.	Vādzere	
44.	Vaide	
45.	Vīdāle	Lejasvīdāle

* Otra daļa Talsu novada Valdgales pagastā

Paskaidrojuma raksts Dundagas novada domes 2021. gada 24. maija saistošajiem noteikumiem Nr.6 “Dundagas novada pašvaldības nolikums”

1. Īss saistošo noteikumu satura izklāsts

Saistošie noteikumi nosaka pašvaldības pārvaldes organizāciju, lēmumu pieņemšanas kārtību, iedzīvotāju tiesības un pienākumus vietējā pārvaldē, kā arī citus pašvaldības darba organizācijas jautājumus, tajā skaitā regulēt kārtību, kādā domes un tās institūtu kompetenci īsteno pagaidu administrācija.

2. Saistošo noteikumu nepieciešamības pamatojums

Saeima 2021.gada 13.maijā pieņēma “Dundagas novada domes atļaušanas likumu”. Minētā likumā noteikts, ka tas stājas spēkā nākamajā dienā pēc tā izsludināšanas. Minētais likums tika izsludināts 2021.gada 14.maijā. Tādējādi minētais likums stāties spēkā 2021.gada 15.maijā. Likuma “Par pašvaldībām” 92.panta ceturtā daļa nosaka, ka pagaidu administrācija pilda likumos paredzētās domes funkcijas un darbojas līdz dienai, kad uz pirmo sēdi sanāk jaunievēlētā dome.Dundagas novada pašvaldības domes 2010.gada 22.decembra saistošajos noteikumos Nr.47 “Dundagas novada pašvaldības nolikums” ir regulēta pašvaldības pārvaldes organizācija apstākļos, kad pašvaldībai ir dome, domes priekšsēdētājs, domes priekšsēdētāja vietnieks un deputāti. Lai arī saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 92.panta ceturto daļu pagaidu administrācija pilda domes funkcijas, tomēr pagaidu administrācijas iecelšana prasa noregulēt atsevišķus pārvaldes organizācijas aspektus. Atzīts, ka piemērotākais noregulēšanas veids ir jauna pašvaldības nolikuma pieņemšana.

3. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz pašvaldības budžetu

Nav.

4. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā

Nav.

5. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz administratīvajām procedūrām

Nav.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām

Nav notikušas.

Domes novada pašvaldības pagaidu administrācijas vadītājs **A. Šults**

Grozījums Dundagas novada pašvaldības domes 2016. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr.4 “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”

Izdoti saskaņā ar likuma “Par pašvaldībām” 43.panta trešo daļu;
likuma “Par dzīvojamo telpu īri”

36.1 panta pirmo un trešo daļu; likuma “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”
7.panta sesto daļu,

14.panta septīto daļu, 15.pantu, 17.panta pirmo daļu, 24.panta pirmo daļu

Izdarīt Dundagas novada pašvaldības 2016. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr.4 “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā” šādu grozījumu:

Papildināt saistošo noteikumu 5.punktu ar 5.2.¹ apakšpunktu šādā redakcijā:

“5.2.¹ maznodrošinātas personas, kurām noteikta III invaliditātes grupa;”

Dundagas novada pašvaldības domes sēdes vadītājs

A. Felts

Paskaidrojuma raksts

Dundagas novada domes 2021. gada 30. marta

saistošajiem noteikumiem Nr.4

Grozījumi Dundagas novada domes

2016. gada 28. janvāra saistošajos noteikumos Nr.4

“Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”

1. Īss saistošo noteikumu satura izklāsts

2021. gada 18. marta domes sēdē Dundagas novada pašvaldības domes deputāts izteica priekšlikumu papildināt saistošos noteikumus, lai ar pašvaldībai piederošas vai nomātas dzīvojamās telpas īres tiesībām vispārējā kārtībā tiktu nodrošināta jebkura maznodrošināta persona, kurai noteikta III invaliditātes grupa.Tādējādi saistošajos noteikumos izdarīts grozījums, lai papildinātu personu kategorijas, kuras ir tiesīgas saņemt palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā, tas ir, tiek precizētas personu kategorijas, kuras tiesīgas īrēt pašvaldībai piederošas vai nomātas dzīvojamās telpas.

2. Saistošo noteikumu nepieciešamības pamatojums

Personu kategorijas precizētas, jo konstatēta nepieciešamība palīdzību sniegt plašākam personu lokam.

3. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz pašvaldības budžetu

Nav precīzi konstatējama ietekme.

4. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā

Neietekmē.

5. Informācija par saistošo noteikumu ietekmi uz administratīvajām procedūrām

Neietekmē.

6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām

Nav notikušas.

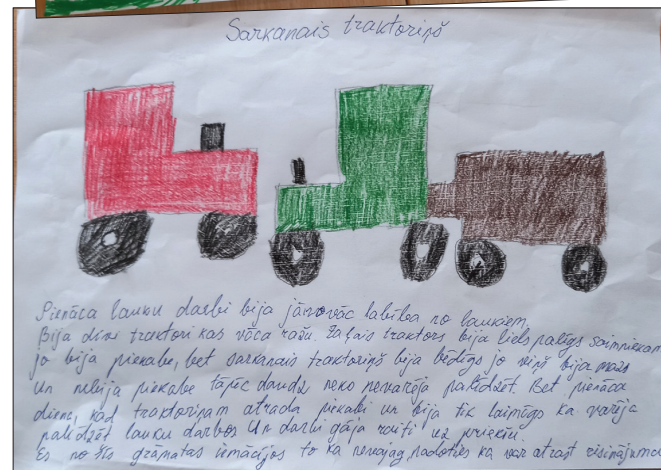
Dundagas novada pašvaldības domes sēdes vadītājs **A. Felts**

“Grāmatu starta” noslēgums Dundagā



Pūce mums parasti asociējas kā zināšanu un grāmatu simbols. Tāpēc nav brīnums, ka mazo ķiparu lasīšanas veicināšanas programmas “Grāmatu starts” simbols arī ir Mazā Grāmatu Pūcīte.

Dundagas bibliotēka šajā mācību gadā programmā sadarbojās ar PII “Kurzemīte” grupiņu “Taurenītis” (četrgadnieki). Mūsu kopējais uzdevums ir veicināt lasītpraksi un lasītprasmi jau no mazotnes. Dundagas bibliotēkas krājumā ir daudz grāmatu par šiem mazākajiem, bieži tās tiek sauktas par *koka* vai *rotalgrāmatām*, jo veidotas no ļoti biežām lapām un pamatā sastāv no krāšņām ilustrācijām un vien dažiem vārdiem.



Un tieši šādai ir jābūt pirmajai grāmatiņai mūsu bērnu rokās – lai var noturēt, lai var pats pāršķirt lapu, to nesaplēšot, lai var “pagaršot”, lai ir koša bildīte, ko apskatīt. Un ļoti labi, ja šai brīdī blakus ir vecāki, jo mazulim jautājumu vienmēr būs daudz un pirmie vārdiņi taču ir jāpalīdz ieraudzīt un izlasīt. Šāds virsuzdevums tad arī ir programmai “Grāmatu starts” – savest kopā grāmatu ar bērniem un vecākiem, kopā sākt lasīt. Dundagas bibliotēkās un bērnudārza audzinātājas ir gatavas palīdzēt šai procesā, un mums ir patīss prieks, ka daudzas grāmatiņas atrada

savus lasītājus, ka mazie ķipari pēc mūsu uzaicinājuma paņēma mammu vai tēti pie rokas un kopā atnāca uz bibliotēku.

Izlasītas ir daudzas grāmatiņas, bet bērniem grupiņā ļoti iepatikās trīs siventiņu piedzīvojumi. Tāpēc nemaz nebija brīnums, ka viens no siventiņiem izkāpa ārā no grāmatiņas un ieradās ciemos pie bērniem noslēguma pasākumā 26. maijā bērnudārza zālē, atnesot sev līdzī skaistas dāvanas, kuras sarūpējusi Dundagas novada pašvaldība kopā ar Latvijas Nacionālās bibliotēkas Atbalsta biedrību. Šogad mums ļoti dau-

dzas lietas norit attālināti un arī programmas noslēgums mums ZOOMēja (nu gluži kā bitīte grāmatiņā, kurā lācēns pārēdās medu...). Mums ļoti patika bērnu sagatavotie zīmējumi par izlasītajām grāmatiņām, tie visi apskatāmi izstādītē bibliotēkas bērnu nodaļā. Cik dažādas grāmatas un bērni, tikpat dažādi ir tapušie darbiņi! Paldies!

Bibliotēka aicina lasīt gan lielus, gan mazus! Ikvienam atradīsim piemērotu lasāmvielu!

Centrālās bibliotēkas vadītāja
Ruta Emerberga

Kā mums ir veicies?

Ir aizvadīts vēl viens mācību gads, kas no skolēniem ir prasījis pacietību un pašvadītu mācīšanos, no vecākiem – līdzdalību un sapratni, no skolotājiem – nenogurstošu darbu un individuālu pieeju katra audzēkņa mācību vajadzībām.

Esam mācījušies klātienē tikai pāris mēnešus, pārējā laikā mācības ir notikušas mājās, patstāvīgi mācoties un piedaloties tiešsaistes stundās Zoom un e-klases saziņas platformā. Ir apkopoti 2020./2021. mācību gada sasniegumu rezultāti, un secinām, ka ir daudz skolēnu, kuriem, patstāvīgi un uzcītīgi mācoties ikdienā, ir izcili, teicami un labi mācību sasniegumi. Šie skolēni ir saņēmuši Dundagas vidusskolas apbalvojumus – goda rakstus par izciliem sasniegumiem mācībās (vērtējumi gadā 10 un 9 balles) – un tādi mums ir **27 skolēni**. Gribu nosaukt skolēnus, kuri mācās visos mācību priekšmetos gandrīz uz 10 ballēm: Evelīna Jaunbirze – 9,93, Kristeris Šulcs – 9,85, Nikola Ansberga – 9,7, Kate Nierliņa – 9,58,

Ingars Blumbergs – 9,56, Kārlis Ģermanis – 9,5. Atzinības rakstus ieguva **85 skolēni**, kuri mācās teicami – uz 8, 9 un 10 ballēm. Arī pateicības rakstus saņēma **33 skolēni**, kuru mācību vērtējumi gadā ir no 7 līdz 10 ballēm.

Dundagas vidusskola lepojas ar zinošiem skolēniem, sakām paldies par uzcītīgu, patstāvīgu mācību darbu, kā arī liels, liels paldies skolotājiem par darbu!

Skolas vārdu un godu veido un nes tālāk ne tikai skolēni ar izciliem un teicamiem mācību rezultātiem, bet arī šie paši skolēni papildus piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs, konkursos, sporta sacensībās starpnovadu, Kurzemes reģiona un valsts līmenī.

Alvīne Marta Freiberga 2. vietu ieguvusi starpnovadu bioloģijas un vēstures olimpiādē (pedagoģes Lienīte Iesalniece, Līva Irbe), Laurai Rumpei – 3. vieta bioloģijas un vēstures olimpiādē (pedagoģes Lienīte Iesalniece, Līva Irbe), Ralfam Dubovičam – 3. vieta vēstures olimpiādē

(pedagoģe Līva Irbe), Žanetei Bergmanei – 3. vieta fizikas olimpiādē (pedagoģe Ilga Treimane) un 1. vieta starpnovadu zīmējumu konkursā (pedagoģe Sandra Braže).

Radošajos konkursos godalgotās vietas ir ieguvuši: Alma Freimute – I pakāpe starpnovadu skatuves runas konkursā un 1. vieta konkursā “Vēstule no mājām” (pedagoģe Vēsma Frišenfelde), Rūta Reinfeldē – II pakāpe skatuves runas konkursā (pedagoģe Vēsma Frišenfelde), Ance Enija Salcēviča – skatuves runas konkursā II pakāpe (pedagoģe Marita Čaunāne), Tomass Benislavskis – II pakāpe skatuves runas konkursā (pedagoģe Aija Heinsberga), Annija Paula Heiberga – 1. vieta konkursā “Vēstule no mājām” (pedagoģe Inta Freiverte). Zīmējumu konkursā starpnovadā 1. vieta Marei Kristīnei Hermanei un 1. vieta Paulai Betijai Rozefeldei, 2. vietu ir ieguvušas Nellija Raikstiņa un Marija Hanna Kristiņa (pedagoģe Zinta Rozefelde).

Sasniegumi Kurzemes reģionā

Ralfam Dubovičam – II pakāpe zinātniski pētnieciskā darba aizstāvēšanā Kurzemes konferencē (pedagoģe Līva Irbe). “Latvennergo” erudīcijas konkursā “Fizmix Eksperiments” Kurzemē 3. vieta skolas komandas dalībniekiem – Kārlim Ģermanim, Emīlam Ķiršakmenam, Emīlam Nikam Mauriņam, Eduardam Neifeldam, Raineram Blumbergam (pedagoģe Ilga Treimane).

Talsu novada sporta atklātajā olimpiādē vieglatlētikā: Kristaps Trūlis – 1. vieta, Ralfs Burka – 2. vieta, Roberts Ludevīks – 1. vieta, Indars Asars – 2. vieta, Erlends Treize – 2. vieta, Klāvs Alkšbirze – 1. vieta, Kristīne Kluce – 2. vieta, Liene Gerharde – 3. vieta, visus minētos skolēnus sagatavoja pedagoģe Una Sila.

Starpnovadu šaha sacensībās 1. vietu ieguvis Emīls Grīnerts, bet Kurzemes reģiona sacensībās šahā 1. vietu ieguvis Ernests Šmēdiņš (pedagoģis Alnis Auziņš).

Mūsu skolas trīs volejbola komandas aizvadītajā rudenī ir piedalījušās 55. starptautiskajā volejbola turnīrā “Kurzemes kauss”. 5. klašu zēnu grupā iegūta 1. vieta, komandā – Ernests Napskis, Mārcis Sud-

mals, Tomass Silavs, Daniels Gūtmanis, Niklāvs Mauriņš (pedagoģe Gundega Lapiņa).

6.–7. klašu grupā komandai 1. vieta. Dalībnieki: Kristeris Šulcs, Ingars Blumbergs, Niks Dišlers, Emīls Grīnerts, Kevins Krasons, Deivids Sidra (pedagoģe Una Sila).

9. klašu grupā šajā volejbola turnīrā iegūta 1. vieta. Komandas dalībnieki: Rainers Blumbergs, Eduards Neifelds, Matīss Fesenko, Roberts Ludevīks, Edgars Šmēdiņš, Indars Asars, Ralfs Jasinovičs (pedagoģe Una Sila).

Manis nosauktie skolēni par iegūtajām godalgotajām vietām olimpiādēs, konkursos, sacensībās un sportā tiks apbalvoti ar Dundagas novada pašvaldības apbalvojumiem.

Neskatoties uz iegūtām daudzām godalgotām vietām, mēs ejam tālāk, ir jauni izaicinājumi, turpinām darboties, piedalīties konkursos, sacensībās un spējam pierādīt, ka Dundagas vidusskolā mācās gudri, prasmīgi, talantīgi un sportiski skolēni.

Dundagas vidusskolas direktora vietniece mācību darbā **Inese Freimute**

Uzvara Starptautiskajā bērnu un jauniešu daiļrades konkursā – festivālā “Talants bez robežām”

23.–24. martā Daugavpilī attālināti norisinājās I Starptautiskais bērnu un jauniešu daiļrades konkurss – festivāls “Talants bez robežām”. Dundagas Mākslas un mūzikas skolas interešu izglītības programmas “Vokālais ansamblis” audzēkne, vienpadsmitgadīgā Ance Enija Salcēviča kategorijā “Vokālais žanrs” ieguvisi 2. vietas laureāta diplomu vecuma grupā no 11 līdz 14 gadiem. Ance svin starptautisko uzvaru kopā ar skolotāju Megiju Kristu Strautmani.

Konkursa – festivāla organizators ir Daugavpils sabiedriskā organizācija “Benefiss”.

Gan profesionāli, gan neprofesionāli izpildītāji vecumā no 3 līdz 30 gadiem bija aicināti sacensties dažādos žanros. Iesūtītos video vērtēja starptautiska žūrija no Latvijas, Lielbritānijas,

Lietuvas, Igaunijas, Somijas, Īrijas un Krievijas.

Laikā, kad mācības DMMS visās izglītības programmās jau ilgstoši notiek attālināti, Ance un skolotājas Megijas panākumi ir īpaši iepriecinoši. Gatavošanās konkursam noritēja attālināti skolvadības sistēmas “E-klase” videotiešsaistē. Žūrijas vērtējumam tika iesūtīts video, kurā Ance izpilda Jāņa Lūsēna kompozīciju “Zeme laimīgā” ar Normunda Bejska vārdiem.

Ance Enija Salcēviča jau ceturto gadu Dundagas Mākslas un mūzikas skolā ar lieliskiem panākumiem apgūst klavierspēli profesionālās ievirzes izglītības programmā, skolotāja Daiga Rūtenberga. Līdztekus ir atrasts laiks, lai pilnveidotu vokālās prasmes interešu izglītības programmā. Paldies An-

ces vecākiem par neizsīkstošo atbalstu bērna daudzpusīgā attīstībā!

Ikvienam mazam putnēnam ir jāmācās lielam būt – lai Anci Eniju gūtie sasniegumi spārno turpmākai izaugsmei mūzikā! Kā Ance izpildītajā dziesmā – paldies par iedvesmu mums visiem šajā pavasarī:

*Šī Zeme ir mums vienīgā,
šī Zeme laimīgā,
šīs pļavas un šīs debesis
un putni, kas tās tur.*

*Bet Puķu bērni lidot prot,
kā mazi putnēni,
un savus spārnus atdod tiem,
kas mazliet kūtrāki.*

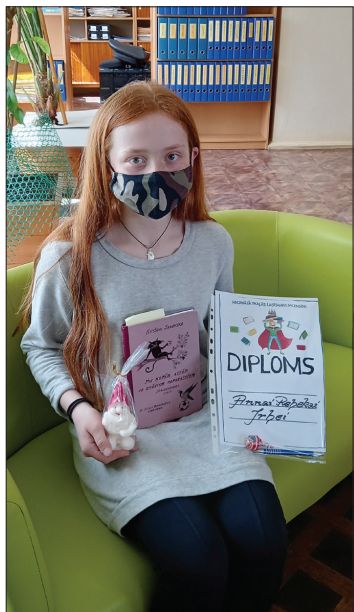
Dundagas Mākslas un mūzikas skolas direktore **Dace Čodera**



I Starptautiskā bērnu un jauniešu daiļrades konkursa – festivāla “Talants bez robežām” laureāte **Ance Enija Salcēviča**.

FOTO – MEGIJA KRISTA STRAUTMANE

“Skaļās lasīšanas 2021” Dundagas fināls



Dundagas fināliste **Anna Rebeka Irbe**.

FOTO – CENTRĀLĀS BIBLIOTĒKAS FOTOALBUMS

Lasīt klusi vai skaļi – tā ir ikviena paša izvēle. Galvenais ir lasīt! Lasīt labas grāmatas! Kopš marta Dundagas vidusskolas abu 5. klašu skolēniem gan nebija dota izvēle, kā lasīt – klusi vai skaļi, jo viņi tika iesaistīti lasīšanas veicināšanas programmā “Skaļā lasīšana 2021”.

20. maijā notika Dundagas fināls, kurā no abām klasēm tika

izvirzīti 6 skolēni – Anna Rebeka Irbe, Ernests Šmēdiņš, Ernests Napskis, Francis Blūmentāls, Kristīna Stumbiņa un Niklāvs Mauriņš. Bērni ir lieli malači! Paldies visiem! Žūrijai (skolotājam Māriņtei Pēterhofai, Intai Freivertei un Inesei Freimutei un bijušajai Dundagas bibliotēkas bērnu nodaļas saimniecei Inai Eihlerei) bija svarīgs uzdevums – izvirzīt vienu labāko dalībnieku reģionālajā konkursā, kurš notiks Talsos. Pirms rezultātu paziņošanas, jautājām pašiem dalībniekiem, kuram būtu jābrauc uz finālu Talsos, un bērnu domas tiešām sakrita ar žūrijas vērtējumu...

Jautājums – vai jūs esat klausījušies nebakadnastāstus par Nebakadnukaķi un radībām, kas mājā mums apkārt? Nē! Tad pēdējais laiks to izdarīt, jo mūsu Dundagas fināliste Anna Rebeka Irbe (5.a klase, pedagoge Māriņte Pēterhofa) tieši šādu stāstu mums stāsta, lasot Kristīnes Sadovskas grāmatu “Par ķepām, astēm un zvēriem neparastiem”. Annai kopā ar skolotāju vēl priekšā gatavošanās posms. Turēsim īkšķus!

Paldies visiem dalībniekiem un skolotājiem par iesaistīšanos!

Centrālās bibliotēkas vadītāja **Ruta Emerberga**

Dundagas Mākslas un mūzikas skola lepojas ar uzvaru starptautiskā konkursā!



FOTO – DACE ČODERA

Sitaminstrumentu spēles pedagoga **Gundara Lintiņa** audzēknis **Roberts Ludevīks I** Starptautiskajā instrumentālistu konkursā “El Gran Astor”, kas attālināti norisinājās Kazahstānas galvaspilsētā Nursultanā 2021. gada maijā, 4. vecuma kategorijā (no 13 līdz 15 gadiem) perkusiju instrumentu spēlē ieguva godpilnās 1. vietas laureāta diplomu.

Starptautiskā uzvara ir talantīgu mūziķu komandas darbs – lieliskas pedagoga, audzēkņa un koncertmeistares **Daces Šmites**

mijiedarbības rezultāts. Roberts konkursam iesniegtajā video izpilda marimbass solo – Vitorio Monti skaņdarbu “Čardašs”.

Konkursā vērtēja interpretācijas originalitāti, skaņdarba sarežģītības pakāpi atbilstoši izpildītāja gadu skaitam, tehnisko meistarību un sinhronitāti, artistiskumu un izpildījuma kopiespaidu.

Starptautiskajā konkurencē piedalījās jaunie mūziķi no Latvijas, Azerbaidžānas, Igaunijas, Lietuvas, Krievijas, Čehijas, Kazahstānas, Polijas, Baltkrievijas un Ukrainas.

Skaņdarba apguve notika attālināti, kā skolotājam Lintiņam labpatīk izteikties, – “caur televizoriem”. Klātienē nodarbību skaits ir uz vienas rokas pirkstiem saskaitāms, tikpat – iespēja spēlei ar koncertmeistari, tāpēc uzvara ir pamatots iemesls svētku sajūtai Dundagas Mākslas un mūzikas skolā un Robertam, kurš šogad absolvē DMMS, jo īpaši nozīmīgs un skaists izlaiduma gada fināls – “Bravo!”.

Dundagas Mākslas un mūzikas skolas direktore **Dace Čodera**



2021. gada aprīlis un maijs Dzimtsarakstu nodaļā

❖ Aprīlī, Sulu mēnesī, reģistrēti četri jaundzimušie dundadznieki – divi zēni un divas meitenes. Bērniem doti skaisti vārdi – Lana, Madara un Ēriks. Bērni vecākiem ģimenē ir otrais vai trešais bērns. Šī ir patīkama tendence, jo novadā turpina palielināties daudzbērnu ģimeņu pulks!

Novadā nemanot ir jau pagājis šī gada pavasara pēdējais mēnesis. Maijs senatnē savu nosaukumu ir guvis par godu Senās Romas dievītei Maijai. Bet latviešiem tas bija Lapu vai Sējas mēnesis. Maijs ir gada piektais mēnesis un viens no septiņiem mēnešiem gadā, kuram ir 31 diena. Tie, kas ir dzimuši līdz 20. maijam, pēc horoskopa ir Vērši, bet pēc šī datuma dzimušie ir Dvīņi.

Maijā mūsu novadā ir dzimušas trīs meitenes un viens zēns. Viena meitene ir otrais bērns ģimenē, bet divas meitenes un zēns ir ceturtie mazuli ģimenēs. Lepojamies ar savām kuplajām ģimenēm novadā. Meitenēm doti skaisti vārdi Rēzija, Alīna un Elza, bet zēnam spēcīgs vārds Roberts. Daži eksperti uzskata, ka cilvēka vārds ietekmē raksturu vai pat profesijas izvēli.

Vārdam Alīna ir franču-ģermāņu saknes, un tas nozīmē “cēlā”, “nevainojamā”. Vārda dienu Alīna svin 26. aprīlī. Latvijā pirmās Alīnas reģistrētas no 1980. gada un šobrīd ir 3028 Alīnas.

Meitenei ar vārdu Elza piemīt neuzveicama apņēmība, iznesība un spēks. Elza vārda dienu svin 3. oktobrī. Elzas vārds ļoti populārs Latvijā bija 1920. gadā (5. vieta), un 2021. gadā tas atgriežas savā slavas virtotnē. Latvijā ir 2837 Elzas.

Rēzijām piemīt talants, ir neatkārtojama personība. Tās ir intelektuālas un mērķtiecīgas. Rēzija savu vārda dienu svin 13. augustā. Latvijā ir 532 Rēzijas.

Vārds Roberts cēlies no senajiem ģermāņiem un nozīmē “slavā mirdzošs”, “tik slavens, ka mirdz”. Roberts savu vārda dienu svin 14. janvārī. Latvijā ir 9619 Roberti.

Lanas ir gudras, modernas un aktīvas. Lana savu vārda dienu svin 28. septembrī. Vislielāko popularitāti vārds Lana ieguva 1980. gadā, bet šobrīd Latvijā ir 986 Lanas.

Madara ir ugunīga un atjautīga un savu vārda dienu svin 9. augustā. Madaras jau no 1985. gada ir populārs personvārds meitenēm, un šobrīd ir 5212 Madaras.

Ēriks ir mērķtiecīgs, aktīvs, izturīgs, stabils, atbildīgs un talantīgs. Vārda diena – 18. maijā. Ēriks bija populārs personvārds jau 1920. gadā. Savu popularitāti tas nav zaudējis arī mūsdienās. Latvijā ir 5763 Ēriki.

Apsveicam jaunās ģimenes ar bērna dzimšanu!

❖ Aprīlī Dundagas pilī svinīgā ceremonijā liecinieku klātbūtnē laulību noslēdza viens pāris. Bet maijā laulību reģistrēja pieci pāri. Nauris un Iveta, Oskars un Inese, Edgars un Mārite, Artūrs un Ieva un Andris un Līva.

Vēlam jaunlaulātajiem pāriem nosvinēt Zelta kāzas 2071. gadā!

Ģimenes dienā, 15. maijā, laulību ceremonijām modernas un elegantas ziedu kompozīcijas veidoja floriste dekoratore Ieva Kristīņa. Par skaisto muzikālo pavadījumu laulības ceremonijā gādāja Sandra Cirvele un Marita Čaunāne.

❖ Patīkami atzīmēt, ka arī šogad ir daudz kāzu jubilāru (50, 55, 60, 65 vai 70 gadu kāzu jubilejas), kas iesniedz iesniegumu Dundagas novada Dzimtsarakstu nodaļā par vienreizējo pabalstu ģimenes laulību jubilejā.

❖ Aprīlī mūžībā aizgājuši četri Dundagas pagasta iedzīvotāji: Māris Balmanis (dzim. 1959. gadā); Liene Grīnberga (dzim. 1961. gadā); Skaidrīte Irbe (dzim. 1931. gadā); Egils Voldebahts (dzim. 1967. gadā) un viens Kolkas pagasta iedzīvotājs: Gunārs Ruicēns (dzim. 1944. gadā). Vasaras pilnbriedu vairs nesagaidīs pieci novadnieki. Kolkā mūžībā devās divas sievietes: Aina Jākobsons (dzim. 1939. gadā) un Spodra Lauksteine (dzim. 1931. gadā). Dundagas pagastā izdzisa trīs dzīves pavadieni: Elgai Šleinerei (dzim. 1929. gadā), Jānim Skarbiniekam (dzim. 1958. gadā) un Brigītai Dadzei (dzim. 1939. gadā). Izsakām līdzjūtību sērojošajiem tuviniekiem!

Dzimtsarakstu nodaļas vadītāja **Ginta Pļaviņa**

Iznomā medību tiesības

Dundagas novada pašvaldība pirmajā rakstiskajā izsolē izsola medību tiesību nomas šādos nekustamajos īpašumos:

Īpašuma nosaukums	Kadastra numurs	Kadastra apzīmējums	Platība, ha
Tagadnes	8850 002 0090	88500020090	4,5
Tagadnes	8850 002 0090	88500020157	3,79
Reņķi	8850 008 0064	88500080064	4,5
Cieses	8850 015 0091	88500150091	2,0

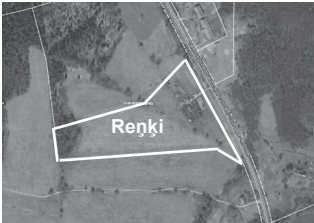
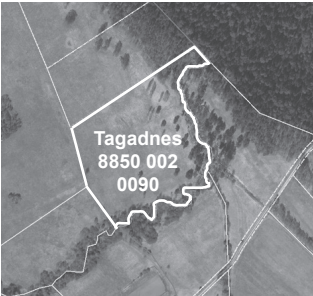
Minimālā nomas maksa gadā ir 0,50 eiro/ha. Maksimālais medību tiesību iznomāšanas termiņš ir 12 gadi.

Pieteikums dalībai izsolē jāiesniedz no 2021. gada 7. jūnija līdz 8. jūlija plkst. 17.00 pašvaldības administratīvajā ēkā Pils ielā 5-1, Dundagā, Dundagas pagastā, Dundagas novadā. Pieteikumus atvērs 9. jūlijā plkst. 10.00 pašvaldības administratīvajā ēkā.

Pretendēt uz medību tiesību piešķiršanu var personas, kas atbilst visiem šiem kritērijiem:

1) tai ir medību tiesības zemes gabalos, kas robežojas ar zemes gabaliem, kuros medību tiesības nolēmusi iznomāt pašvaldība; 2) tai nav medību reglamentējošo normatīvo aktu pārkāpumu; 3) tai nav valstī noteikto nodokļu parādu; 4) tai nav nodokļu parādu Dundagas novada pašvaldībai.

Ar izsoles nolikumu var iepazīties pašvaldības vietnes *www.dundaga.lv* sadaļā “Pašvaldība/ Izsoles un noma” vai pa tālr. 25446570.



2021. GADA APSTIPRINĀTĀS UN REALIZĒTĀS RĪCĪBAS DUNDAGAS NOVADA ATTĪSTĪBAI PAR KOPĒJO SUMMU 338 610 EUR (ieskaitot PVN):

Dundagas Saimnieciskais dienests		
Rīcības	Budžetā plānotā summa	Izpilde
Tualetes uzstādīšana Pils ielā 9	9500 EUR	Šobrīd nav realizēts
Dundagas tirgus laukuma labiekārtošanas pabeigšana	5000 EUR	Šobrīd nav realizēts
Dakterlejas iela 3–4 kosmētiskais remonts	3000 EUR	Šobrīd nav realizēts
Tualetes remonts atbilstoši prasībām personām ar īpašām vajadzībām Bānīša ielā 4	3500 EUR	SIA “Tilžas, 3449 EUR
Ielu apgaismojums Vīdālē (projekts)	1200 EUR	Šobrīd nav realizēts
Ielu apgaismojums Kaļķos (projekts)	1200 EUR	Šobrīd nav realizēts
Tilta Pils ielā Dundagā rekonstrukcija saskaņā ar izstrādāto būvprojektu; projekta realizēšanai plānots ņemt aizņēmumu Valsts kasē	220 220 EUR	Izsludināts publiskais iepirkums

Dundagas vidusskola		
Mājturības un tehnoloģiju kabinets meitenēm	18 768 EUR	SIA “Klints būve”, 14 752,30 EUR

Kolkas pamatskola		
Kolkas pamatskolā 3.stāvā elektromontāžas darbi	1675 EUR	SIA “Lux”, 1529 EUR
Bērnudārzā “Rūķītis” elektromontāžas darbi	1329 EUR	Plānotie darbi uzsākti

PII “Kurzemīte”		
Logopēda kabineta remonts	5442 EUR	SIA “Elerts”, 4666 EUR
Koridora remonts pie logopēda kabineta	9064 EUR	SIA “Elerts”, 5324 EUR

Kolkas pagasta pārvalde		
Vasaras estrādes pārbūve, ietverot tirdzniecības vietas izveidi un teritorijas labiekārtošanu Kolkā – būvprojekts pilnā sastāvā ar autoruzraudzību	15 500 EUR	Projektu izstrādā SIA Campaign par 14319,14 EUR
Zāles plāvēja iegāde pašvaldības īpašumu uzturēšanai	4800 EUR	4599 EUR
Sintezators “Yamaha SX 700”	1356 EUR	1366 EUR
Projekts “Kolkas Lībiešu saietā nama pastāvīgās ekspozīcijas mākslinieciskās koncepcijas izstrāde un realizācija”; projekta realizēšanai plānots ņemt aizņēmumu Valsts kasē	55 124 EUR	Projektu realizē SIA “Expo Alliance” un SIA “Haritas” par 55123,97 EUR

Dundagas Mākslas un mūzikas skola		
Materiāli un mēbeļu izgatavošana Dejas klases divām telpām	4738 EUR	Plānotie darbi uzsākti

Kultūras pils		
1. stāva vienas telpas remonts	5629 EUR	Šobrīd nav realizēts

DATORTEHNIKAS UN CITS IT APRĪKOJUMS 2021. GADĀ PAR KOPĒJO SUMMU 9391 EUR (ieskaitot PVN):

Centrālā administrācija/Grāmatvedība	Datortehnika, 1000 EUR	980 EUR
Dundagas Saimnieciskais dienests	Datortehnika, 1100 EUR	1024 EUR
Dundagas vidusskola	Datortehnika, 1400 EUR	
PII “Kurzemīte”	Multifunkcionāls krāsu kopētājs/lāzerprinteris, 1500 EUR	1384 EUR
Kolkas pamatskola	Datortehnika, 1127 EUR	Šobrīd nav iegādāta
Dundagas Mākslas un mūzikas skola	Datortehnika, 1505 EUR	1541 EUR
Dundagas Mākslas un mūzikas skola	Ierīces un materiāli interneta pārkļājuma nodrošināšanai visā iestādē, 1289 EUR	1279 EUR
Kultūras pils/Brīvā laika pavadīšanas centrs	Multifunkcionālā biroja tehnika, 470 EUR	Šobrīd nav iegādāta

Informāciju sagatavoja finansiste **Inga Ralle**

VEIKTI ASFALTA SEGUMA ATJAUNOŠANAS DARBI

Dundagā atjaunots asfalta segums Pils ielā, Maija ielā un Skolas ielā. Darbus veica SIA “AC Segs” par 41 512,23 EUR, ieskaitot PVN. Finansējuma avots – pašvaldībai piešķirtie valsts ceļu fonda līdzekļi 2021. gadam.

Eiropas Parlamenta Vēstnieku skolas atklātā stunda “Eiropas Savienība ABC”

Dundagas vidusskola jau trešo mācību gadu piedalījās Eiropas parlamenta Vēstnieku skolas programmā. Saistībā ar šo projektu aprīlī, Dundagas vidusskolas 10.–12. klašu skolēniem bija iespēja piedalīties Eiropas Parlamenta Vēstnieku skolas atklātajā stundā “Eiropas Savienība ABC – fakti, vēsture, dalībvalstis, aktuālais”, kas norisinājās attālināti *Zoom* platformā.

Pirmajā stundas daļā skolotāja Līva Irbe kopā ar skolēniem, strādājot grupās, raksturoja nozīmīgākos Eiropas Savienības vēstures pagrieziena punktus, analizējot digitālo izstādi “Eiropa un eiropieši no 1950. gada līdz mūsdienām”.

Otro stundas daļu vadīja Latvijas Universitātes Politikas zinātnes nodaļas profesore Dr. Žaneta Ozoliņa. Lekcijas tēma bija “Latvija un Eiropas Savienība 2021 un nākotnē”. Lektore sniedza atbildes uz tādām jautājumiem: kāpēc Latvijai ir svarīgi būt Eiropas Savienībā? Kādēļ katram no mums tas ir svarīgi?

Dundagas vidusskolas skolēni un skolotāja vēlas pateikties Žanetai Ozoliņai par iespēju labāk iepazīt Eiropas Savienību un izprast tās vērtības, prioritātes Latvijas sabiedrības dzīvē.

Dundagas vidusskolas vēstures skolotāja **Līva Irbe**

Pārskats par Sociālā dienesta darbu aizvadītajā gadā

Sociālā dienesta darbības nodrošināšanai izlietoti pašvaldības budžeta līdzekļi 84 249,30 EUR.

Sociālajiem pabalstiem, pašvaldību brīvās iniciatīvas pabalstiem un sociālajiem pakalpojumiem izmaksāti 132 640,66 EUR, no tiem:

- ♦ garantētā minimālā ienākuma pabalsti 2118,99 EUR (kopā 15 personām),
- ♦ dzīvokļa pabalsti 2758,28 EUR (52 mājsaimecības), no tiem malkas iegādei 2460,00 EUR, īres, komunālajiem izdevumiem 298,28 EUR,
- ♦ pabalsti, beidzoties aizbildniecībai, 377,77 EUR (1 persona),
- ♦ pabalsts audžuģimenei bērna uzturēšanai 9288,00 EUR (3 bērni),
- ♦ pabalsts, bārenim turpinot izglītību 2335,08 EUR (6 bez vecāku gādības palikušie bērni),
- ♦ pabalsti brīvpusdienām, ēdināšanai izglītības iestādēs 12 669,49 EUR (61 izglītojamam),
- ♦ pabalsti ārkārtas situācijās 1363,07 EUR (8 personas),
- ♦ pabalsts mācību līdzekļu iegādei 119,61 EUR (3 bērniem),
- ♦ pabalsti ārstēšanās izdevumu daļējai apmaksai 4163,81 EUR (23 personām),
- ♦ pabalsts trūcīgo personu apbedīšanai 579,51 EUR (2 personas),
- ♦ pabalsts aprūpei 3717,87 EUR (4 personas),
- ♦ pabalsts jaundzimušajiem 2990,00 EUR (23 personas),
- ♦ apbedīšanas pabalsts 750,00 EUR (10 personas),
- ♦ apbedīšanas pabalsts pēc kopīguma 2365,00 EUR (11 personas),
- ♦ pabalsti represētām personām 1110,00 EUR (37 personas),
- ♦ pabalsts cienījamu vecumu sasniegušu personu sveikšanai 1380 EUR (46 personas),
- ♦ pabalsts nozīmīgu gadu laulību jubilejās 305 EUR (6 laulāto pāri),
- ♦ citi pabalsti – 5832,72 EUR (2 personas), pabalstu apjomu un izmaksas kārtību nosaka “Republikas pilsētas domes un novada domes deputāta statusa likuma” 15.1. pants.
- ♦ Psihologa pakalpojumu apmaksai izlietoti 4293,15 EUR (pakalpojumu saņēma 21 persona).

Sociālie pakalpojumi tika pirkti no divām bērnu ilgstošās sociālās aprūpes institūcijām:

- ♦ SOS Bērnu ciemats “Īslīce”, 4440,00 EUR (2 bērni),
 - ♦ Irlavas bērnu aprūpes centrs “Sapņi”, 7154,44 EUR (1 bērns).
- Sociālie pakalpojumi pieaugušām personām ilgstošās sociālās aprūpes institūcijā tika pirkti:
- ♦ SIA “Dundagas Veselības centrs”, 56 236,19 EUR (12 personas),
 - ♦ pansionāts “Lauciene”, 10 010,55 EUR (2 personas).
- Izvērtēta un piešķirta brīva ēdināšana 64 Dundagas PII “Kurzemīte” bērniem un 6 Kolkas pamatskolas PII “Rūķītis” bērniem. Finanšu līdzekļi pabalstu segšanai tika iekļauti minēto iestāžu budžetos.

Aizvadītajā gadā notikušas 52 sēdes, izskatīti 373 iesniegumi sociālās palīdzības – pabalstu – saņemšanai un izvērtētas 97 materiālo ienākumu deklarācijas. Izsniegta 51 izziņa trūcīgo ģimeņu/personu statusam, 46 izziņas maznodrošināto ģimeņu/personu statusam un 14 izziņas krīzes situācijā nonākušām ģimenēm/personām. Sociālajiem pabalstiem, pašvaldību brīvās iniciatīvas pabalstiem un sociālajiem pakalpojumiem izmaksāti 132 640,66 EUR.

Pavisam sociālo palīdzību saņēma:

Ģimenes		ģimeņu skaits	97	
personas ģimenēs – kopā		personu skaits	320	
no tām	bērni	personu skaits	162	
	t.sk. bērni ar invaliditāti	personu skaits	4	
	pilngadīgas darbspējīgas personas	personu skaits	110	
	no tām	strādājošas personas	personu skaits	6
		nestradājošas personas	personu skaits	98
		personas bērna kopša- nas atvaļinājumā	personu skaits	6
	pilngadīgas personas ar invaliditāti		personu skaits	23
	pensijas vecuma personas		personu skaits	25

Eiropas Atbalsta fonda vistrūcīgākajiem iedzīvotājiem projekta ietvaros dalītas bezmaksas pārtikas pakas, zīdaiņu pārtikas pakas, higiēnas pakas, zīdaiņu higiēnas pakas un mācību līdzekļu pakas trūcīgajām ģimenēm/personām.

Talsu novada fondā tika realizēts projekts “Paši VARAM – paši DARĀM 2020”, kurā piedalījās 23 Dundagas novada daudzbērnu ģimenes. Ģimenes tika apzinātas, un noskaidrots, vai vēlas saņemt augļu kociņus vai ogu krūmus. Katra ģime-

ne saņēma izvēlētos stādus un sēklas, ar ko papildināt savus mazdārziņus.

Iedzīvotājiem un klientiem ir bijusi iespēja saņemt lietotos apģērbus un apavus, kurus sarūpējuši mūsu pašu novada līdz-cilvēki.

Sociālās rehabilitācijas pakalpojumam projekta “Kurzeme visiem” ietvaros tika saņemti 6 iesniegumi un nodrošināts pakalpojums atbilstoši individuālajam atbalsta plānam. Pakalpojumu (fizioterapija, Montesori) saņēmuši 6 bērni. Sociālā rehabilitācijas no prettiesiskām darbībām cietušie bērniem pakalpojums nodrošināts 2 bērniem Ventspils krīžu centrā “Paspārne”.

2020. gadā saņemts, izvērtēts 1 iesniegums, veiktas fizisko un garīgo spēju izvērtēšanas un aprūpes līmeņa noteikšana personām ar funkcionāliem traucējumiem, pieņemts pozitīvs lēmums ilgstošai aprūpei institūcijā personām, kuras vecuma vai veselības stāvokļa dēļ nespēj sevi aprūpēt un dzīvot patstāvīgi.

Aprūpes mājās pakalpojumu saņēmušas 7 personas, kuras vecuma un funkcionālo traucējumu dēļ nav spējušas veikt ikdienas sadzīves darbus, bet pabalstu saņēmušas 4 personas, kurām aprūpi veica uzticības persona. Savukārt aprūpi mājās pakalpojumu projekta “Kurzeme visiem” ietvaros saņēma divi bērni ar funkcionāliem traucējumiem. Atbilstoši 18.12.2012. MK noteikumiem Nr.942 “Kārtība, kādā piešķir un finansē asistenta pakalpojumu pašvaldībā” reģistrēti 8 iesniegumi asistenta pakalpojumiem, izvērtējot asistenta pakalpojuma nepieciešamības pamatojumu, tika pieņemti 8 lēmumi asistenta pakalpojumu piešķiršanai un noslēgti uzņēmuma līgumi.

Psihologa pakalpojumi nodrošināti 20 personām, no tiem 7 bērniem un 13 pilngadīgām personām. Pakalpojumi tika sniegti reizi nedēļā.

Sociālajam darbiniekam darbam ar ģimenēm un bērniem bijušas 29 klientu lietas.

Bērniem, kuru vecākiem atņemtas aprūpes vai aizgādības tiesības, tika nodrošināts ārpusģimenes aprūpes pakalpojums. 1 novada bērns par pašvaldības līdzekļiem uzturējās ilgstošās sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, bet audžuģimenēs – 3 bērni.

Par audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu piemērošanu bērniem, kuri izdarījuši likumpārkāpumu, bija viens aktīvs sociālās korekcijas plāns un veikts sociālais darbs.

Sociālajā dienestā pavisam bija 227 klientu lietas, starp kurām ir tādas, ar ko darbinieki strādāja katru nedēļu, ik pa pāris nedēļām, katru mēnesi vai retāk. Kopā veiktas 59 personu apsekošanas dzīvesvietā.

Sociālā dienesta vadītāja **Astra Langzama**

PUBLISKIE IEPIRKUMI UN CENU APTAUJAS LAIKA PERIODĀ NO 2021. GADA 1. FEBRUĀRA LĪDZ 1. JŪNIJAM				
Procedūras veids	Identifikācijas numurs	Līguma priekšmets	Piedāvājuma iesniegšanas termiņš	Uzvarētājs, izmaksas bez PVN
Iepirkums	DNP 2021/2	Vasaras estrādes pārbūves būvprojekta izstrāde un autorizraudzība, ietverot tirdzniecības vietas izveidi un teritorijas labiekārtošanu	2021. gada 15. marts	SIA “Campaign”, reģ. Nr.50003773841, 11 834 EUR
Iepirkums	DNPz 2021/3	Asfalta seguma atjaunošana Dundagā	2021. gada 15. aprīlis	SIA “AC Sega”, reģ. Nr.40003675657, 34 307,63 EUR
Cenu aptauja	DNPz 2021/2	Baltijas jūras krasta teritorijas kopšana Dundagas novadā	2021. gada 10. februāris	IK “Jūrmalnieki”, reģ. Nr.41201005562, 8611,35 EUR
Cenu aptauja	DNPz 2021/3	Mājturības kabineta remonts Dundagas vidusskolā	2021. gada 19. februāris	SIA “Klints būve”, reģ. Nr.41203016772, 12 191,98 EUR
Cenu aptauja	DNPz 2021/4	Mežizstrādes pakalpojumi Dundagas novadā	2021. gada 15. marts	SIA “Čiekurs DF”, reģ. Nr.41203046584, 19,80 EUR par vienu m³ malkas sagatavošanu/piegādi un papīrmalkas, taras kluču sagatavošanu/izvešanu līdz krautuvei – 15,90 EUR par vienu m³.
Cenu aptauja	DNPz2021/5	Būvprojekta “Tilta Pils ielā, Dundagā, pārbūve” ekspertīze	2021. gada 19. marts	SIA “Inženierbūve”, reģ. Nr.40103001095, 4400 EUR
Cenu aptauja	DNPz2021/6	1 m garas malkas piegāde Kolkas pagasta pārvaldei	2021. gada 10. marts	SIA “Tilžas”, reģ. Nr.41203051053, 9212,50 EUR
Cenu aptauja	DNPz2021/7	Zāģmateriālu sagatavošana pašvaldības vajadzībām	2021. gada 23. marts	SIA “Līvli”, reģ. Nr.41203020852, zāģmateriālu sagatavošana un piegāde, 17,50 EUR par 1/m³
Cenu aptauja	DNPz2021/8	Mežizstrādes pakalpojumi	2021. gada 10. maijs	SIA “Čiekurs DF”, reģ. Nr.41203046584, 20,50 EUR par vienu m³ malkas sagatavošanu/piegādi un papīrmalkas, taras kluču sagatavošanu/izvešanu līdz krautuvei 15,80 EUR par vienu m³
Cenu aptauja	DNPz 2021/9	Dundagas PII “Kurzemīte” siltummezgla un apkures sistēmas rekonstrukcija projekta dokumentācijas izstrāde	2021. gada 14. maijs	“SANMEISTARS”, reģ. Nr.41203020053, 2300 EUR
Cenu aptauja	DNPz2021/10	Elektroapgādes (iekšējā) rekonstrukcija Dundagas vidusskolā, Talsu ielā 18, Dundagā, projekta dokumentācijas izstrāde	2021. gada 14. maijs	SIA “TALSU SPRIEGUMS”, reģ. Nr.4149003000127, 2500 EUR

Bērnu drošība vasarā: 5 jautājumi, kas jāpārrunā ar bērniem

Lai vasara būtu piedzīvojumiem bagāta un tiktu aizvadīta bez liekām rūpēm un raizēm, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests (VUGD) aicina vecākus pārrunāt ar bērniem piecus jautājumus par drošību.

Kā uzvesties, atpūšoties pie ūdens?

Peldēties ieteicams tikai oficiālajās peldvietās (par to liecina zīme "Peldēties atļauts"). Ja tuvumā nav šādu peldvietu, tad tādās peldvietās, kuru krasts ir lēzens, ar cietu pamatu, bez lielas straumes un atvāriem. Bērniem var ļaut rotaļāties ar piepūšamiem peldlīdzekļiem (riņķi, matracīši, bumbas u.c.), peldēties tik tālu, cik pieaugušais var labi redzēt un nepieciešamības gadījumā var ātri piesteigties palīgā. Visdrošāk būs, ja pieaugušais atradīsies ūdenī starp krastu un dziļumu. Nodarbojoties ar kādu no ūdens sporta veidiem vai vizinoties ar laivu, kuteri vai kādu citu peldlīdzekli, bērniem obligāti jāvelk glābšanas vestes.

VUGD atgādina, ka pie ūdenstilpēm uz mirkli nepieskatīts bērns var pakļūt zem ūdens un noslīkt. Piemēram, piemājas dīķi bieži kļūst par traģēdijas iemeslu, tāpēc bērnu nedrīkst atstāt pagalmā bez pieskatīšanas, ja tajā ir izveidots dīķis vai piepūšamais baseins. VUGD aicina vecākus apzināties, ka atrašanās ar bērnu pie ūdens nav atpūta, bet gan divkārtš darbs, jo bērni bez pārtraukuma ir jāuzmana visu laiku – pat uz minūti novēršot uzmanību no bērna, var notikt liela nelaime un viņš var iekrist ūdenī.

Kā rīkoties, ja notikusi nelaime, un kādos gadījumos jāzvana uz tālruni 112!

Nereti brīžos, kad notikusi nelaime, ne tikai bērni, bet arī pieaugušie apjūk un nezina, kā pareizi rīkoties un kur zvanīt, lai saņemtu palīdzību. Pieaugušajiem ir jāpārrunā ar bērniem rīcības situācijās, kad ir notikusi nelaime – jāpārrunā tas, kuros gadījumos ir jāzvana ugunsdzēsējiem glābējiem uz tālruni 112 un kāda informācija jāsniedz piezvanot, kā arī jāpārrunā iespējamā rīcības situācijās, kad ir notikusi nelaime, bet nav pieejams telefons – tad ir jāmeklē tuvākais pieaugušais un jāizstāsta par notikušo. Ir svarīgi, lai bērniem tiktu izstāstīts un



viņi apzinātos, ka par katru nelaيمي ir neka vēloties jāziņo, jo tad vēl ir iespējams glābt gan cilvēkus, gan īpašumus. Bērnā ir jāizskaidro, ka viņam par nelaimes izraisīšanu nedraudēs sods, citādāk kritiskā brīdī bērns

domās nevis par to, kā izglābties pašam, bet gan par to, kā izvairīties no gaidāmā soda.

Kā droši lietot plīti un elektroierīces, paliekot mājās bez pieaugušo klātbūtnes?

Vasarā noteikti būs arī dienas, kas jāpavada mājās bez pieaugušo klātbūtnes. Atstājot vienatnē bērnus, aicinām vecākus parūpēties, lai bērniem pašiem nav jāgata-vo vai jāilda ēdiens uz plīti, jo, nepareizi darbojoties ar plīti vai aizmirstot ēdienu uz tās un aizskrienot ar draugiem spēlējies, var izcelties ugunsgrēks.

Ne vienmēr bērnu izraisīto ugunsgrēku iemesls ir pārgalvība, jo ugunsgrēki nereti izceļas tieši no bērnu nezināšanas vai neprasmes veikt saimnieciskos darbus. Pirms uzticēt bērniem patstāvīgi darboties ap plīti vai kādu citu sadzīves tehniku, VUGD ierosina vecākiem kopā ar bērniem to izmēģināt, piemēram, gatavot ēdienu un tikai pēc tam ļaut bērnam rīkoties virtuvē patstāvīgi.

Kāpēc jāinformē pieaugušais par to, kur plāno doties un cik ilgi?

Vasaras brīvlaikā daudzi bērni mājās paliks vieni, tādēļ vecākiem būtu jāiemāca bērnus regulāri pavēstīt, kurp viņi nolēmuši doties un ar ko kopā, un cik ilgu laiku būs prom.

Ikvienam vecākam būtu jābūt spējīgam atbildēt uz jautājumu, kur pašlaik atrodas un ar ko nodarbojas viņa nepilngadīgais bērns. Tas ir nepieciešams tādēļ, lai gadījumos, ja ar bērnu ir noticis kāds nelaimes gadījums, vecāki varētu palīdzēt un informēt par bērna atrašanās vietu.

Kāpēc nedrīkst atrasties un staigāt pa pamestām ēkām un būvlaukumiem?

Ja bērni vasaras brīvlaiku pavada pilsētā, aiciniet viņus neizvēlēties pamestas jaunceltnes un ēkas kā pastaigu un rotaļu vietu. Tas var būt ļoti bīstami, jo ir iespējams nokrist no liela augstuma, iekrist bedrē ar būvgružiem, tādējādi gūstot nopietnas veselības problēmas un pat apdraudot savu dzīvību.

VUGD aicina vecākus pārrunāt ar bērniem viņu drošības jautājumus, lai bērni nekāptu uz ēku jumtiem un nestaigātu pa pamestām ēkām.

VUGD novēl saulainu un drošu vasaru!

VUGD Prevencijas un sabiedrības informēšanas nodaļas priekšniece
Agrita Vītola

Aizvestie. Neaizmirstie. 80 gadi kopš 14. jūnija deportācijām

Dundagas novadā pieminēs 1941. gada deportāciju 80. gadadienu

Šī gada 14. jūnijā aprit 80 gadu, kopš Padomju Savienība pēc Latvijas okupācijas organizēja pirmās masu deportācijas – 1941. gadā tika izsūtīti vairāk nekā 15 tūkstoši Latvijas pilsoņu.

Pieminot deportāciju upurus, 14. jūnijā no plkst. 11.00 pasākumā ar nosaukumu "Aizvestie. Neaizmirstie. 80 gadi kopš 14. jūnija deportācijām" vienlaikus visā Latvijā tiks lasīti 1941. gadā izsūtīto Latvijas iedzīvotāju vārdi. Piemiņas pasākumi notiks arī tautiešu mītnu zemēs ārpus Latvijas.

Plkst. 10.50 plānota Valsts prezidenta Egila Levīta uzruna.

Dundagas novadā vārdu lasīšana notiks Dundagas Kultūras pilī. Šeit kopumā tiks lasīti 111

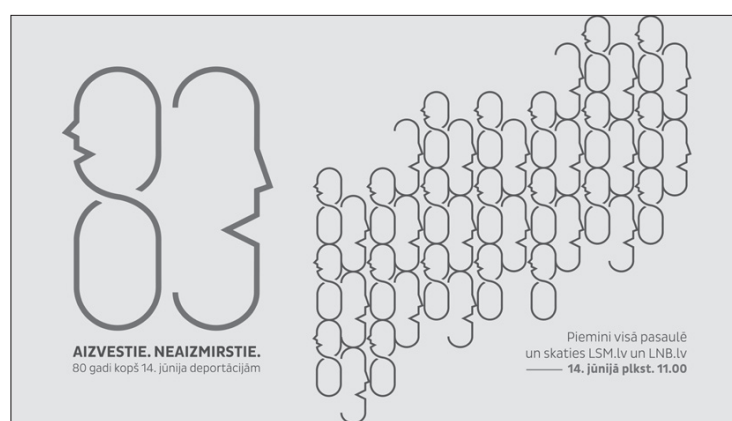
deportēto cilvēku vārdi. To darīs Dundagas Kultūras pils darbinieki.

Lasījumi tiks straumēti reālā laikā platformās *lsm.lv* un *lnb.lv*, kur būs pieejama "Karšu izdevniecības Jāņa sēta" izstrādāta digitāla Latvijas karte ar apkopotām saitēm uz tiešraidēm no pasākumiem pašvaldībās. Šajā kartē vēlāk tiks ievietoti arī piemiņas pasākumu videomateriāli, kā arī dati par deportētajiem, lai veidotu un attīstītu publiski pieejamu tiešsaistes platformu, kas vizualizē deportācijas Latvijā, palīdzot aptvert apmēru un sekas, parādot statistiku un vienlaikus ļaujot izsekot individuāliem izvesto cilvēku stāstiem. Savukārt, lai latvieši pasaulē varētu iesaistīties un šai piemiņas brīdī būt domās kopā ar 14. jūnija upuriem, kā arī ar latviešiem Latvijā un citur ārzemēs, digitālajā piemiņas kartē būs sa-

daļa, kurā ikviens latvietis pasaulē varēs ievietot savu, ģimenes vai domubiedru grupas foto ar aizdegtām piemiņas svečēm rokās.

Pasākuma idejas autore Sandra Kalniete norāda: "Nav nekā personīgāka un individuālāka par cilvēka vārdu un uzvārdu, jo tas pavada ikvienu no dzimšanas līdz nāves brīdim un turpina pastāvēt līdz laiku aizlaidiem vēstures annālēs. Ikviens izsūtītais ir pelnījis, lai viņš nebūtu tikai sīka vienība kādā lielākā, apkopojošā skaitlī. Vārdu lasīšanas ceremonijai vienlaikus notiekot visos Latvijas novados un pagastos un piemiņas brīžus saslēdzot vienotā Latvijas tīmeklī, tiek dota iespēja piemiņas pasākumā piedalīties kā Latvijā, tā visā pasaulē mītošajiem tautiešiem."

14. jūnija norises atspoguļos



Latvijas sabiedriskie un reģionālie mediji.

Pasākumu Dundagas novadā rīko Dundagas Kultūras pils.

Piemiņas pasākumu "Aizvestie. Neaizmirstie. 80 gadi kopš 14. jūnija deportācijām" rīko Valsts prezidenta kanceleja un Latvijas Nacionālā bibliotēka sadarbībā ar

ekspertiem no Latvijas Nacionālā arhīva, "Karšu izdevniecības Jāņa sēta" un sabiedriskajiem medijiem.

Par pasākumu atbildīgā Dundagas pašvaldībā – Dundagas Kultūras pils kultūras darba organizatore
Smaida Šnikvalde

Dāvinājums no AS “Latvenergo”

Lai sekotu tendencēm kultūr-izglītības nozarē mākslā, darba tirgū, lai nodrošinātu daudzpusīgāku prasmju un iemaņu apguvi Dundagas Mākslas un mūzikas skolā (DMMS), kā arī lai uzlabotu profesionālās ievirzes izglītības kvalitāti, plānojam izglītības programmā mākslā integrēt jaunu mācību priekšmetu – datorgrafiku. Jaunā mācību priekšmeta mērķis būs sekot vecāko klašu izglītojamo datorgrafikas pamatu praktisku apguvi, iepazīstot datorgrafikas daudzveidību, tās aktualitāti mūsdienās, kā arī veidot jauno mākslinieku izpratni par katram profesionālam datordizaineram nepieciešamajām pamatzināšanām un pamatiemaņām, tādējādi vairojot DMMS izglītojamo konkurētspēju un radošo varēšanu.

AS “Latvenergo” septembrī saņēma DMMS direktores iesniegumu ar izglītības iestādes īsu raksturojumu, mērķiem, nākotnes vīziju par dinamisku iestādes attīstību. Saskaņā ar dāvinājuma (ziedojuma) līgumu Dundagas Mākslas un mūzikas skola maijā saņēma ilgi gaidīto un vērtīgo dāvinājumu no AS “Latvenergo” – 10 lietotus datorkomplektus. Datortehnika ir kvalitatīva, datoru veikspēju nodrošina Core i7 procesori. Dundagas Mākslas un mūzikas skolas kopienas vārda paldies par sadarbību turpat mācību gada garumā AS “Latvenergo” ITT reģionālās ekspluatācijas direktoram Sandrim Veidelim, IT projektu vadītājam Normundam Gulbinskim, ITT inženierim Artim Pūciņam, vecākajam ITT inženierim Visvaldim



Piterniekam un katram, kas palīdzēja, lai vērtīgais dāvinājums sasniegtu Dundagas pili!

Turpmākais citēts no 2021. gada 10. februāra AS “Latvenergo” sagatavotās preses relīzes.

Šī gada februārī uz 9 Latvijas skolām un mācību iestādēm dodas 139 AS “Latvenergo” dāvinātie datortehnikas komplekti. Datorkomplekti tiek dāvināti reģionālām izglītības iestādēm Kurzēm, Latgalē, Vidzemē un Zemgalē.

Ar šo ziedojumu AS “Latvenergo” mācību iestādēm pēdējos gados nodoto datortehnikas komplektu skaits pārsniedz 1500. Datortehnikas ziedojums tiek nodrošināts, atsaucoties skolu aktivitātei un tehniskās nepieciešamības izvērtējumam, kas kvalitatīvu datortehniku ļauj saņemt dažādu reģionu skolām. Ņemot vērā sūtījumu apjomu un skolu ierobežotās transporta iespējas, to piegādi arī nodrošina AS “Latvenergo”.

Turpinot ilggadēju tradīciju, AS “Latvenergo” februārī 9 skolām un mācību iestādēm visā Latvijā dāvina 139 datorkomplektus. Vislielāko skaitu – 26 komplektus – saņem Tukuma E. Birznieka-Upīša 1. pa-

matiskola, 25 – Zemgales vidusskola Slampē, 20 – Viesītes vidusskola un Vārkavas vidusskola, 15 – Valmieras Valsts ģimnāzija, 10 – Dundagas Mākslas un mūzikas skola un Mežinieku pamatskola, 8 – Aizupes pamatskola un 5 – Rožupes pamatskola.

AS “Latvenergo” pārliecība ir, ka izglītība ir visa pamats, kas sniedz ilgtermiņa labumu visai sabiedrībai. Tādēļ šobrīd, kad tik svarīgs un nepieciešams ir tehnoloģiskais atbalsts, lai bērni katrā Latvijas vietā pēc iespējas labākajā veidā saņemtu zināšanas, skolām tiek dāvināti datoru attālinātā mācību procesa atbaltam, ko savā darbā varēs izmantot skolotāji.

“Esam gandarīti, ka varam dāvināt reģionālajām izglītības iestādēm datortehniku un tādā veidā veicināt iespējami labākās kvalitātes izglītības nodrošināšanu. Mūsu dāvinājums nav “vienas reizes aktivitāte”, un šobrīd šādam dāvinājumam noteikti ir lielāka vērtība nekā jebkad,” saka Guntars Baļčūns, AS “Latvenergo” valdes priekšsēdētājs.

Dundagas Mākslas un mūzikas skolas direktore **Dace Čodera**

Paldies SIA “Kurekss” par saņemto dāvinājumu!

Saskaņā ar dāvinājuma (ziedojuma) līgumu SIA “Kurekss” dāvina Dundagas novada pašvaldībai naudas līdzekļus 10 290,10 eiro apmērā ar mērķi Dundagas novada pašvaldības iestādes – Dundagas Mākslas un mūzikas skolas (DMMS) – sniegtās izglītības kvalitātes un konkurētspējas paaugstināšanai.

Dāvātais finansējums paredzēts izglītības iestādes instrumentārijai papildināšanai un izglītības procesa nodrošināšanai tik ļoti nepieciešamās datortehnikas un programmatūru iegādei. Šobrīd notiek 3 ksilofonu “Adams XSLD 35”, 2 klasisko koncerta ģitāru “Alhambra & C”, 7 portatīvo datoru, kā arī “Microsoft Office Home and Business” programmatūru iegāde.

Pateicoties dāvinājumam, profesionālās ievirzes izglītības programmas “Sitaminstrumentu spēle” audzēkņiem būs iespēja mājās vingrināties melodiskā sitaminstrumenta – ksilofona – spēlē, profesionālās ievirzes izglītības programmas “Ģitāras spēle” izglītojamo rokās nonāks augstas klases, kvalitatīvi mūzikas instrumenti, kādi līdz šim DMMS nav bijuši pieejami. Jaunos mūzikas

instrumentus novērtēs sitaminstrumentu spēles pedagoga Gundara Lintiņa audzēkņi, kuri arī līdz šim ar augstiem panākumiem pārstāvējuši Dundagas vārdu tuvu un tālu pasaulē dažādos konkursos, kā arī ar veiksmīgu uzstāšanos kuplinājuši daudzus svētku koncertus. Šajā mācību gadā DMMS darba gaitas ir uzsākuši ģitārspēles pedagogi Maruta Zemture un Andrejs Zemturis, kuri līdz šim ir strādājuši profesionālās ievirzes izglītībā Rojā un Mērsragā – abi rezultatīvi pedagogi, kuru audzēkņu veikums ir augstu novērtēts valsts konkursos. Dundadznieku sniegums un rezultāti mācību gada noslēguma pārbaudījumos, kā arī izglītības programmas noslēguma eksāmenos ģitārspēlē iezīmē pozitīvu tendenci un izglītojamo progresu jau viena apmācības gada laikā, tāpēc ar nepacietību gaidām jaunās ģitāras, kas jauno izpildītāju radošo, muzikālo sniegumu noteikti spilgtinās. Ceram uz epidemioloģiskās situācijas uzlabošanu, lai pēc mācībām klātienē DMMS audzēkņi var atsākt uzstāties publiskos pasākumos, jo katram mūziķim tas ir svarīgi, un, domāju, publikai būs, ko novērtēt.

Iegādājoties 7 portatīvos datorus, izglītības iestādē beidzot ir nodrošinājums ar datortehniku katrā no skolas nodarbību telpām. Turpmāk mācību procesā jaunos datorus varēs izmantot: Ģitāras spēles klasē; Pūšaminstrumentu un 3. klavierklasē; Kora klasē; Gleznošanas klasē; Darba materiālā klasē, Zīmēšanas klasē, kā arī viens dators tiks nodots Kolkas izglītojamo un pedagogu lietošanā.

SIA “Kurekss” atbalsts DMMS ir plašs solis tuvāk šobrīd definētajai izglītības iestādes vīzijai par mūsdienu profesionālās ievirzes izglītības iestādi mākslā, mūzikā un dejā, kas, dinamiski attīstoties, kļūs par vienu no labākajām un konkurētspējīgākajām profesionālās ievirzes mācību iestādēm Kurzemes reģionā.

Pateicībā SIA “Kurekss” vadībai, SIA “Kurekss” valdes priekšsēdētājam Jānim Apsītim personīgi un visai uzņēmuma komandai Dundagas Mākslas un mūzikas skolas saimes vārdā paldies sūta skolas pedagogu kolektīvs, paldies esošo un vēl nākotnes DMMS izglītojamo vārdā – “Kopā mēs varam!”

Dundagas Mākslas un mūzikas skolas direktore **Dace Čodera**

Latvijas skolu šaha olimpiādes finālā arī dundadznieks!

Apsveicam Dundagas vidusskolas šaha pulciņa audzēkņi, piektklasnieku Ernestu Šmēdiņu, kas Kurzemes reģionālajā finālā, spēlējams apvienotajā 5.–12. klašu grupā, 33 dalībnieku konkurencē ieguva 7 punktus no 10 iespējamajiem, ierindojās dalītā 2.–4. vietā un ieguva tiesības spēlēt olimpiādes finālā!

Ja gribētu vēl vairāk palepoties, tad virsrakstā varētu pievienot vārdus “kārtējo reizi”, un aplam tas nebūtu. Jā, šādas trīspakāpju valsts līmeņa sacensības norisinās ceturto reizi. Tās aizsākās kā klātienē sacensības. Pirmajā gadā 1.–4. klašu grupā tiesības spēlēt finālā ieguva dundadznieks Emīls Grīnerts, otrajā gadā 5.–9. klašu grupā finālā iekļuva mūsu Matīss Vīksna, savukārt pērn sacensības aprāvās tieši pirms reģionālajiem fināliem, jo valstī izsludināja ārkārtējo stāvokli.

Šajā mācību gadā kļuva skaidrs, ka olimpiāde norisināsies tiešsaistē. Šim šaha paveidam (tiešām, figūras pārvietojot ar datorpeles palīdzību, šaha spēle kļūst citāda) ir savas priekšrocības – sērgas ierobežojumi to neskar! – un arī trūkumi, kas saistās ar tīri tehniskām ķībelēm, turklāt svarīgs kļūst jautājums par godīgu spēli. Jā, mūsdienās datorprogrammas šahistiem var būt ne tikai labs treniņpartneris, bet arī diemžēl blēdīšanās līdzeklis. Šī iemesla dēļ visā pasaulē kļuvusi iecienīta spēle ar ļoti īsu apdomas laiku, pat minūti, pat pusminūti (!) katram

dalībniekam visai partijai. Ja tavā rīcībā ir tikai 30 sekundes, tad nav laika lūgt padomu programmai... Arī šaha olimpiādes partijas norisinās ar skolēniem neierasti īsu apdomas laiku – 5 minūtes partijai plus 3 sekundes par katru gājumu. Bērniem gan bija iespēja iepriekš patrenēties un pierast, arī mūsējiem. Par to sakāms paldies Talsu Valsts ģimnāzijas šaha skolotājam Maijai Aveniņai, kas rīkoja tiešsaistes nedēļas nogales turnīrus. No mūsējiem visāklākajos piedalījās tieši Ernests, mazliet mazāk, gan ar labākiem rezultātiem, arī Emīls Grīnerts.

29. aprīlī norisinājās Kurzemes reģionālais fināls. Samērā mazā dalībnieku skaita dēļ rīkotāji nolēma apvienot 5.–9. klašu un vidusskolas grupu. Protams, jaunāko klašu skolēniem tas bija papildu pārbaudījums, tāpēc jo lielāks prieks par Ernesta panākumu. Punktu mazāk, sešus, ieguva Emīls Grīnerts, kuram pietrūka nieka puspunkta, lai arī varētu spēlēt finālā. Ļoti svarīga bija abu dundadznieku savstarpējā cīņa priekšpēdējā kārtā, kurā uzvarētā pozīcijā, šķiet, tīri tehnisku (peles) kļūdu pieļāva Emīls. Taču var teikt arī tā, ka Ernesta veiksmīgo spēli sekmēja cītīgā spēlēšana tiešsaistes turnīros.

Lai visiem nepietrūkst pacietības pilnveidot spēles meistarību īpašajos apstākļos, un cerēsim uz klātienē šaha atdzīvošanos!

Dundagas vidusskolas šaha pulciņa vadītājs
Alnis Auziņš

Novada aktīvākā iedzīvotāja izaicinājums

Noslēdzies pavasara posms, kas ir otrais no četriem Dundagas aktīvākā iedzīvotāja izaicinājuma posmiem. Tas norisinājās no 1. aprīļa līdz 1. maijam, kad iedzīvotājus aicinājām aktīvi pavadīt savu brīvo laiku un ik nedēļu iesūtīt aktivitātēs pieveiktos kilometrus.

Otro posmu aktīvi uzsāka 9 izaicinājuma dalībnieki, baudot pavasari, staigājot, skrienot, kā arī braucot ar riteni. Kopā tika pieveikti 1630,61 kilometrs. Katrs no dalībniekiem saņēma elektronisku pateicības rakstu par piedalīšanos, kurā norādīti kopēji sasniegtie kilometri, kā arī katra dalībnieka sasniegtais.

Pavasara posmā visvairāk kilometrus pieveica Diāna Kristiņa (344,9 km), Jānis Langzams (282,47 km) un Edijs Tropiņš (325,48 km). Paldies arī pārējiem

aktīvajiem dalībniekiem – Ansim Zaueram, Ingai Bēķei, Leldei Bēķei, Dinijai Firmanei un Astrai Langzamai.

Šogad abos izaicinājumos kopā savākti 4387,23 km, bet priekšā vēl ir 2 posmi – vasaras un rudens! Ceram, ka vasara mūs vairāk lutinās ar patīkamiem laikapstākļiem, lai kopā aktīvo iedzīvotāju un kilometru skaits turpinātu augt!

Nākamais, vasaras posms norisināsies no 1. jūlija līdz 1. augustam. Sāksim gatavoties jau tagad, pavadot vairāk laika svaigā gaisā, aktīvi sportojot, kā arī iesaistīsim savus draugus un ģimeni, lai kopā būtu veseli un sportiski! Tiekamies vasaras izaicinājumā!

Dundagas novada sporta organizators
Edgars Tīfentāls

AICINĀM SKOLĒNUS MĀCĪTIES DUNDAGAS VIDUSSKOLAS 10.KLASĒ 2021./2022.m.g.



Dokumentu pieņemšana
katru darba dienu
9.00-13.00

Sabiedriskās attiecības

Padziļinātie kursi

LATVIEŠU VALODA UN LITERATŪRA II
SVEŠVALODA (ANĢĻU) II (C1)
SOCIĀLĀS ZINĀTNES II
PROJEKTA DARBS

SPECIALIZĒTAIS KURSS
PUBLISKĀ UZSTĀŠANĀS

Medicīna

Padziļinātie kursi

SVEŠVALODA (ANĢĻU) II (C1)
ĶĪMIJA II
BIOĻĢIJA II
PROJEKTA DARBS

SPECIALIZĒTAIS KURSS

UZŅĒMĒJDARBĪBAS PAMATI

Iesniedzamie dokumenti:
apliecība par pamatizglītību;
sekmju izraksts;
vecāku iesniegums

Pamatkursi

LATVIEŠU VALODA I
LITERATŪRA I
SVEŠVALODA (ANĢĻU) I (B2)
SVEŠVALODA (KRIEVU) I (BI)
VĒSTURE UN SOCIĀLĀS ZINĀTNES I
KULTŪRA UN MĀKSLA I
MATEMĀTIKA I
FIZIKA I
ĶĪMIJA I
ĢEOGRĀFIJA I
BIOĻĢIJA I
PROGRAMMĒŠANA I
SPORTS UN VESELĪBA

IESPĒJAS:

- VIDUSSKOLAS LAIKĀ - 12.KLASĒ SKOLĒNIEM IR IESPĒJA NOKĀRTOT AUTOVADĪTĀJA TIESĪBAS - SKOLA NODROŠINA BEZMAKSAS TEORĒTISKO APMĀCĪBU.
- BEIDZOT VIDUSSKOLU, VAR PRETENDĒT UZ VĪTOLA FONDA STIPENDIJU, KURU DUNDAGAS VIDUSSKOLAS ABSOLVENTIEM PIEŠKIR SIA "KUREKSS".
- IESAISTĪTIES STARPTAUTISKOS UN VALSTS MĒROGA PROJEKTOS.
- SKOLĒNIEM IR IESPĒJA DZĪVOT BEZMAKSAS JAUNIEŠU MĪTNĒ (DUNDAGAS PILS TĒLPĀS).

Dzīpars pie dzīpara ...

2018. gadā tika izdota Liliņas Balgalves-Treimanis grāmata "Celaines: celu jostu un apaudu aušana".

Vērtīga un dārga grāmata, kura ir arī Dundagas bibliotēkas krājumā. Savukārt dundadzniecei Ilzei Pirvitei ir nopietna interese par šo mūsu tautas senā aroda mācēšanu un izaicinājums pašai sev – pamēģināt, iemācīties un radīt šādas jostas mūsdienās.

Mēs uzticējam Ilzei šo grāmatu ilgākā laika periodā un šogad pašas maija beigās sagaidījām pārsteigumu – nododot grāmatu atpakaļ, tika atnestas līdzī arī krāšņās jostas. Ilze smejojot saka, ka esot taču jāatradā, ko iemācījusies garajos ziemas vakaros.



Nu uz mēnesi pie mums Dundagas bibliotēkā ir sava *Pūra lāde*, pielocīta ar Ilzes rakstu un krāsu daudzveidīgo pasauli, siltumu un mieru...

Ievērojot visus spēkā esošos piesardzības pasākumus, aicinām ienākt bibliotēkā, apskatīt izstādi un, protams, atrast arī sev labu lasāmvielu!

Centrālās bibliotēkas vadītāja
Ruta Emerberga

NOSLĒDZIES MAKULATŪRAS VĀKŠANAS KONKURSS "PALĪDZĒSIM KOKIEM!"

Jau gadu mēs dzīvojam situācijā, kad notikumi valstī un pasaulē vieš pārmaiņas visās dzīves jomās. Bet ir lietas, kas nemainās! Un tāds ir makulatūras vākšanas konkurss "Palīdzēsim kokiem!", kas šajā mācību gadā pulcēja 40 SIA "Atkritumu apsaimniekošanas sabiedrība "Piejūra"" darbības reģiona izglītības iestādes, kopumā savācot 111,36 t makulatūras un izglābjot aptuveni 1559 kokus. "Konkurss Piejūrā katru gadu tiek rīkots, ne tikai lai aicinātu bērnus un jauniešus sacensties makulatūras vākšanā, bet arī sniegtu nozīmīgu ieguldījumu atkritumu šķirošanas kultūras attīstīšanā un dabas resursu taupīšanā," uzsvēr uzņēmuma valdes loceklis Ēriks Zaporozecs.

Pirmās trīs vietas **pirmsskolas izglītības iestāžu grupā:**

1. vieta – Talsu PII "Kastanītis", savācot 15,92 t makulatūras un izglābjot ~222 kokus;
2. vieta – Laidzes PII "Papardīte": 9,52 t, ~133 koki;
3. vieta – Talsu PII "Pīlādītis": 3,76 t, ~52 koki.

Čaklākās izglītības iestādes **pamatskolu grupā:**

1. vieta – Lībagu sākumskola, savācot 10,64 t makulatūras un izglābjot ~148 kokus;
2. vieta – Kolkas pamatskola: 9,1 t, ~127 koki;
3. vieta – Milzkalnes sākumskola: 2,7 t, ~37 koki.

Vidusskolu grupā pirmo trīs vietu ieguvēji ir:

1. vieta – Engures vidusskola, savācot 11,06 t makulatūras un izglābjot ~154 kokus;
2. vieta – Jaunpils vidusskola: 4,54 t, ~63 koki;
3. vieta – Talsu 2. vidusskola: 2,9 t, ~40 koki.

Arī šogad nācās iztikt bez kopīga noslēguma pasākuma, tomēr balvas, diplomu un atzinības raksti maijā ceļoja pie visiem čaklajiem konkursa dalībniekiem.

Paldies visiem skolēniem, skolotājiem un vecākiem! Lai jums krāsaina un radoša vasara!
SIA "AAS "Piejūra"" sabiedrisko attiecību speciāliste **Dženita Katiša**

Anitas Nikulcevas akvareļu izstāde

Salds..

jūnijā

Kolkas Lībiešu saietā nama logos

Tverti mirkli, tā aromātu, krāsu, garšu. Salds.
Akvareļu kompozīcijas sveic skatītāju un aicina novērsties no ikdienas steigas un ieraudzīt neparasto parastajā.

Guntas Ruicēnas gleznu izstāde

Jūras sudraba mirdzuma rotaļas un jāņogu ķekara sulīgums liek aizdomāties par vasaru, bet tulpu ziedu gandrīz netveramais aromāts liekas virtojam telpā... Šādas asociācijas veidojas, vērojot Guntas Ruicēnas gleznas, kuras apskatīt aicinām Dundagas bibliotēkas pieaugušo abonementā arī jūnijā.

Gunta Ruicēna (dz. Freipiča) ir Talsu puses cilvēks. Dzimuši Laucienes pagasta "Sudmaļos" 1946. gada 24. janvārī. Talsos pabeigta pamatskola, kur zīmēšanas skolotājs bija izcilais akvarelists Jēkabs Sprīngis. Izglītība turpināta Rīgas Lietišķās mākslas vidusskolā, diemžēl nopietna slimība pārtrauca studijas Mākslas akadēmijā. Kopš 1966. gada dzīvo un radoši strādā Aizputē.

Māksliniece strādā dažādos žanros (klusā daba, ainava,



portreti u.c.), izmantojot vairākas tehnikas (zīmulis, tuša, akvarelis, guaša, eļļa u.c.). Personālizstādes bijušas Rīgā, Liepājā, Talsos, Kandavā, Aizputē un citviet Latvijā. Ārpus Latvijas piedalījies kopizstādēs Baltkrievijā, Vācijā, Šveicē un Japānā.

Guntas Ruicēnas nozīmīgākais darbs ir altārglezna "Kristus debesbraukšana" Aizputes Sv. Jāņa evaņģēliski luteriskajā baznīcā.

Sīkāk mākslinieces biogrāfiju varat iepazīt šeit <http://vardnica.aizpute.lv/28-personas-r/519-ruicena-gunta> un Aizputes TV veidotajā sižetā <https://www.youtube.com/watch?v=VRTufzv3nNM>.

Aicinām, ievērojot noteiktos epidemioloģiskās drošības pasākumus, iegriezties bibliotēkā pēc labas grāmatas un aplūkot izstādi!

Centrālās bibliotēkas vadītāja
Ruta Emerberga

Mājas kafejnīcu dienas
Lībiešu krastā un Dundagas
pagastā
būs

11. un 12. septembrī

Dundagas novada pašvaldības izdevums "Dundadznies" Adrese: Pils 5-1, Dundaga, LV-3270.

Raksti un informācija nākamajam izdevumam jāiesniedz līdz katra mēneša 2. datumam.

E-pasts zinass@dundaga.lv, tālrunis 63237515, 26388076.

Par rakstu saturu un faktu precizitāti atbild autors.

Iespiests SIA "Kurzemes Vārds". Tirāža 1500 eks. Bez maksas.

Internetā: www.dundaga.lv/avize. Nr. 4 (266). 2021. gada maijs/jūnijs.